

Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich w
Grodzisku Wielkopolskim
Niedziela 17-05-2009

Protokół WZC

Walne zebranie członków SLLGO, zgodnie z planem, rozpoczęła prezeska stowarzyszenia Katarzyna Batko-Tołuc, witając przybyłych uczestników.

Na przewodniczącą WZC wybrano Anetę Pierzchałę - Tolak 19 głosami „za” . 0 głosów sprzeciwu, 1 głos wstrzymujący się.

Na sekretarza WZC wybrano Marzenę Czarnecką (19 za, 0 przeciw, 1 wstrzymujący się)

Aneta Pierzchała-Tolak zaproponowała , aby wypowiedzi uczestników w ważnych kwestiach nie były dłuższe niż 3 min, natomiast pozostałe wypowiedzi były nie dłuższe niż 1 min.
Przewodnicząca zebrania wyznacza kolejność na wypowiedzi.

Po wstępnych ustaleniach odczytano listę obecności: obecnych 20 osób/ na 32 osoby zobowiązane do uczestnictwa w WZC. Stwierdzono, że WZC ma wymagane kworum.

Przewodnicząca odczytała porządek WZC. (zał. nr 1)

Propozycje do dyskusji w ramach wolnych wniosków:

K. Batko- wniosek na temat finansowania działalności stowarzyszenia innego niż z realizowanych projektów;

G. Wójkowski – przedstawi propozycję udziału w szkoleniu prowadzonym przez amerykańskich specjalistów od organizowania społecznościowego:

Zenon Michajłowski- przedstawi inne możliwości finansowania działalności SLLGO;

Marzena Czarnecka- przedstawi możliwości skorzystania ze wsparcia dodatkowego trenerów fundraisingu.

Głosowanie za porządkiem zebrania – przyjęty przez aklamację.

Głosowanie za regulaminem (zał. 2) - przyjęty przez aklamację.

1. Katarzyna Batko-Tołuc przedstawiła sprawozdanie merytoryczne (zał. 3) z działalności stowarzyszenia za poprzedni rok. Przeprowadzone działania i projekty, w tym 4 podstawowe projekty: Pozarządowe Centrum Dostępu do Informacji Publicznej, Laboratorium Monitoringu Budżetu, Szkoła Inicjatyw Strażniczych, Organizacje strażnicze – budowanie zaplecza merytorycznego.

Głos Zenona Michajłowskiego - czy można zanonimizować porady udzielane w ramach PCDiP, udzielane w formie elektronicznej, i udostępnić członkom SLLGO?

Odpowiedź Szymona Osowskiego: pomysł świetny, poddać należy anonimizacji, zapewnić wszelkie środki bezpieczeństwa ochrony danych

K. Batko- udzieliła wyjaśnień na temat seminariów organizowanych w ramach projektu „Organizacje strażnicze – budowa zaplecza merytorycznego”

A 9

Iryna Matiyenko - opowiedziała o współpracy z ukraińskim środowiskiem strażników (OPORA)
Informacje uzupełnił Zenon Michajłowski.

Projekty poboczne realizowane w latach poprzednich przez stowarzyszenie:

- „Autostrady do społeczności” - 2 lata i w ramach tych środków przeprowadzono szkolenie z organizowania społecznościowego,
- K. Batko- przedstawiła informacje o członkostwie SLLGO w innych organizacjach,
- Szymon Osowski: SLLGO zgłosiło się oficjalnie do uczestnictwa w procesie legislacyjnym Ustawy o dostępie do informacji publicznej

2. Katarzyna Batko- Tołuc odczytała sprawozdanie finansowe za 2008 r.

Wy tłumaczyła skąd pochodzi strata w bilansie (różnice kursowe i wkład własny do projektów).
Podała też, że trzeba liczyć się w przyszłym roku ze zmianą lokalu biura, na tańszy.

Na ten rok mamy pieniądze z CEE Trust na projekt dotyczący funduszy sołeckich, na Projekt Społeczny Euro 2012 w partnerstwie z IS UW, z Fundacji im. Stefana Batorego na projekt „Organizacje strażnicze-budowa zaplecza merytorycznego” oraz grant instytucjonalny, a także z MSZ na projekty z Ukrainą

W odpowiedzi na pytania członków nt ewentualnych przyszłych przychodów, K. Batko- Tołuc poinformowała o złożonych projektach na 2009 i 2010 rok.

Następnie Aneta Pierzchała – Tolak, jako przewodnicząca Komisji Rewizyjnej odczytała sprawozdanie Komisji Rewizyjnej za 2008.

W tym momencie zabrał głos Szymon Osowski: w statucie jest zapis iż przewodniczący WZC nie może być Przewodniczącym ani Członkiem Komisji Rewizyjnej - ale inni członkowie uznali, że ten zapis dotyczy WZC sprawozdawczo – wyborczego.

Przewodnicząca WZC zapowiedziała dyskusję przed głosowaniem nad absolutorium dla zarządu oraz nad sposobem pokrycia straty.

W sprawie absolutorium: nikt się nie chciał zabrać głosu.

Strata: Zenon Michajłowski: co na tę stratę powie organ wykonawczy?

K. Batko: organ wykonawczy poczuwa się do pokrycia straty.

Magda Antoszevska: nie jest dopuszczalne, aby K. Batko z własnych pieniędzy pokrywała stratę
Lidka Zakrzewska - to jest organizacja non profit - może wykazać stratę, to wynika ze specyfiki naszego działania

Juliusz Olszewski - czy stowarzyszenie może otrzymać prywatną pożyczkę na pokrycie straty?

Lidka Zakrzewska - nie ma takiej potrzeby, bo to dotyczy zamkniętego okresu

Przemek Żak - wzmacnia głos L. Zakrzewskiej, może być strata, jest źródło finansowania na działania, jest płynność finansowa.

Lidia Zakrzewska- stowarzyszenie non profit może, a nawet powinno mieć stratę, bo to oznacza, że coś robi.

Z. Michajłowski- następne zabranie głosu - na jaki czas wystarczy pieniędzy na wynajem biura na Ursynowskiej?

Szymon Osowski- czy są jakieś wytyczne do przyszłego działania w sprawie zmniejszenia straty?

K. Batko - nie chce zostawić przyszłego zarządu ze stratą.

Aleksandra Puławska- prosi, aby zarząd nie pokrywał tej straty ze swoich pieniędzy.

K. Łoś - aby do następnego walnego Członkowie Zarządu z własnych środków nie pokrywali straty - to jest tylko rekomendacja. K. Łoś ma zaufanie do zarządu.

9 N

M. Puławski- można pokryć tę stratę z odsetek, różnic kursowych, gry na giełdzie, darowizn.
Sz. Osowski - czy uchwała o niepłaceniu z pieniędzy członków zarządu może zabronić im wpłacić?
M. Puławski- nikomu nic nie można nakazać ani zabronić.
L. Zakrzewska- nie musi być uchwały za zaakceptowaniem straty.

Po dyskusji nastąpiło głosowanie nad udzieleniem absolutorium i przyjęciem sprawozdania merytorycznego i finansowego:

Sprawozdania merytoryczne: 16 głosów za, 1 przeciw, 3 wstrzymujące się. Sprawozdanie zostało przyjęte.

Sprawozdanie finansowe: 16 głosów za, 0 przeciw, 4 wstrzymały się.

Absolutorium: 16 za, 0 przeciw, 4 wstrzymały się od głosu

3. Przerwa: 10.45 - 11.00

4. Po przerwie głos zabrał Szymon Osowski: Czy nie będzie problemu w związku z prowadzeniem WZC przez Anetę Pierzchałę – Tolak, która jest przewodniczącą Komisji Rewizyjnej?

Po tym kluczowym, dla losów WZC, pytaniu nastąpiła dyskusja.

Wnioski z dyskusji - dla czystości sytuacji – należy zmienić przewodniczącego WZC. Podziękowano Anecie Pierzchałę -Tolak, a Prezeska przeprosiła APT za zaistniałą sytuację.

Ponownie przystąpiono do wyboru przewodniczącego WZC.

Zgłoszono i wybrano K. Izdebskiego: 19 głosów za, 0 przeciw, 1 głos wstrzymujący się
Sekretarzem ponownie wybrano Marzenę Czarnecką: 19 głosów za, 0 przeciw, 1 wstrzymujący się.

Powtórzono głosowania za przyjęciem sprawozdań i udzieleniem absolutorium.

Sprawozdania merytoryczne uzyskało 16 głosów za, 1 przeciw, 3 osoby wstrzymały się.

Sprawozdanie zostało przyjęte.

Uchwała stanowi załącznik nr 3

Sprawozdania finansowe: 16 głosów za, 0 przeciw, 4 osoby się wstrzymały. Sprawozdanie zostało przyjęte.

Uchwała stanowi załącznik nr 4

Absolutorium - za 16, przeciw 0, wstrzymały się 4 osoby

Uchwała stanowi załącznik nr 5.

5. Przystąpiono do głosowania nad zmianami w statucie:

Krzysztof Izdebski: wyjaśnił sposób naniesienia zmian na druk statutu.

Uczestnicy otrzymali przed WZC statut z dwiema propozycjami zmian: zaproponowane zmiany przez Zarząd oraz dopisane propozycje zaproponowane przez Marzenę Czarnecką - wersja zrobiona na statucie zmienionym przez Zarząd (obie wersje zostały dostarczone Członkom na 14 dni przed WZC).

Zenon Michajłowski stwierdził, że nie należy eksperymentować ze statutem, druk nie ma 20% podpisów wymaganych przy zmianach proponowanych przez M. Czarnecką.

K. Bałko- poprawki M. Czarneckiej wpłynęły 2 dni po zebraniu Zarządu, więc aby było zgodnie z procedurami, to poprawki M. Czarneckiej zostają wycofane spod obrad.

M S

Przyczyną zmian statutu jest przygotowanie do prowadzenia działalności gospodarczej i wystąpienie o status organizacji pożytku publicznego.

Rozpoczęto dyskusję.

A. Pierzchała-Tolak - jakie są zagrożenia dla SLLGO związane ze statusem OPP?

Zenon Michajłowski - status OPP pozwoli na zdobywanie środków, nadzór ministra zrobi nam dobrze. Ważna jest konieczność sprawozdawczości.

Anna Kuliberda - może być konflikt interesów z monitorowaniem funduszy.

Szymon Osowski - czy darczyńcy nie mogą mieć roszczeń w związku z przekazywaniem nam darowizn?

Przemysław Zak - można odmówić darowizny - bo to umowa dwustronna.

A. Pierzchała-Tolak: ponownie pytam o ryzyka?

Juliusz Olszewski: w statucie jest zapis o możliwości prowadzenia działalności gospodarczej - więc jak ktoś chce skorzystać z niej, a jest darczyńcą, to ma cennik i nie ma tu potencjalnego konfliktu

Propozycja uchwały: Członkowie SLLGO wyrażają wolę rozpoczęcia działań związanych z otrzymaniem statusu opp.

Głosowanie: za 20 głosów, 0 przeciw, nikt się nie wstrzymał.

Uchwała stanowi załącznik nr 6.

Dyskusja nt rodzaju działalności gospodarczej:

Przemek Zak - jest wątpliwość, czy w ogóle powinniśmy prowadzić działalność gospodarczą?

Czy opp może prowadzić dz. statutową odpłatną czy tylko nieodpłatną?

Zenon Michajłowski: propozycja działalności gospodarczej: analiza dokumentów, opracowanie danych

Odpowiedź K. Izdebskiego - propozycje mieszczą się w przetwarzaniu informacji, gdzie indziej nie sklasyfikowanej.

Zmiany statutu: dyskusja

par 7- wpisanie celu w brzmieniu *Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie* oraz przeniesienie akcentu ze wspierania Lokalnych Grup Obywatelskich na cele realizowane m. in. przez Lokalne Grupy Obywatelskie. Nowe brzmienie:

„Celem Stowarzyszenia jest upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji oraz wspieranie działań, w szczególności podejmowanych przez Lokalne Grupy Obywatelskie, na rzecz zwiększenia przejrzystości i uczciwości życia publicznego w tym

1. działanie na rzecz swobodnego dostępu do informacji publicznej,
2. propagowanie działań etycznych,
3. podejmowanie innych aktywności służących przeciwdziałaniu korupcji”.

par 9, ust. 2 – uzupełnienie o słowa „w ramach obowiązujących przepisów prawa”. Brak dyskusji. Nowe brzmienie:

„Stowarzyszenie ma prawo do podejmowania w ramach obowiązujących przepisów prawa czynności procesowych w postępowaniu administracyjnym i sądowym”.

par. 13 ust. 2 pkt. 5 – zmiana redakcyjna. Brak dyskusji.

Nowe brzmienie:

~ 9

„przestrzegania- zasad Kodeksu Etycznego uchwalonego przez Walne Zebranie Członków”

Par. 20 ust. 8 - zmiana redakcyjna. Brak dyskusji.

Nowe brzmienie:

„Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności, co najmniej połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania (z zastrzeżeniem ust. 7 oraz z wyjątkiem spraw określonych w § 32 pkt. 1 i 2).”

par. 23 – dodanie ustępu 5a. Brak dyskusji.

Brzmienie nowego ustępu:

„5a. podejmowanie decyzji w sprawie podjęcia lub rozszerzenia zakresu działalności gospodarczej Stowarzyszenia, przy czym działalność gospodarcza może być prowadzona jedynie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych”.

par. 26 – dodanie ustępu 4a. Brak dyskusji.

Brzmienie nowego ustępu:

„4a. W przypadku rezygnacji lub niemożności dalszego sprawowania funkcji członka Komisji Rewizyjnej, uzupełnienie składu następuje w drodze wyborów w trakcie najbliższego Walnego Zebrania”.

par.27 – dodanie ustępu 7.

Dyskusja:

K. Batko wyjaśniła kwestie historyczne związane z audytem i wyborem firmy audytorskiej.

A. Pierzchała-Tolak: Komisja Rewizyjna powinna podjąć uchwałę o wyborze firmy audytorskiej.

Brzmienie nowego artykułu:

„7. powoływanie podmiotu uprawnionego do badania rocznego sprawozdania finansowego w razie gdy obowiązek takiego badania wynika z obowiązujących przepisów prawa albo decyzji Komisji Rewizyjnej.”

Par. 29 ust. 1

Dyskusja: Wątpliwości: co to znaczy być pracownikiem - czy umowa o dzieło może być uznana za stosunek pracy? To wszystko dotyczyło członków komisji rewizyjnej. Uznano, że chodzi o stosunek pracy zgodny z Kodeksem Pracy.

Nowe brzmienie:

„1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia, ani pozostawać z członkami zarządu w związku małżeńskim ani stosunku pokrewieństwa i powinowactwa, ani też być pracownikami Stowarzyszenia.”

Par. 29 ust. 2

Dodanie ustępu 2.

Brzmienie nowego ustępu:

„2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej. W przypadku prawomocnego skazania za takie przestępstwo członka Komisji Rewizyjnej z mocy statutu przestaje on pełnić tę funkcję.”

Par. 29 ust. 4

Dodanie nowego ustępu 4.

Brzmienie nowego ustępu:

„4. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż określone w art. 8 pkt 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. Nr 26, poz. 306 z późn.zm.)”

NG

Par. 29 – zmiana numeracji ustępów w całym paragrafie.

Par. 30

Dodanie ustępu 1a (przeniesionego z zakończenia paragrafu 30 – bez numeru)

Brzmienie ustępu:

„1a: Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki, wg zasad określonych przez Walne Zebranie, w ciągu czterech tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.”

Par. 31 – dodanie całego paragrafu na temat działalności gospodarczej.

Dyskusja na temat zakresu działalności gospodarczej.

Karolina Walkiewicz: czy musimy "żywem" przepisywać to z PKD?

K. Izdebski- czy możemy wpisać działalność prawniczą? Czy jako podmiot możemy mieć to wpisane? Moim zdaniem, nie. Istnieje ryzyko dla uznania statutu przez sąd.

Sz. Osowski- propozycja, aby w ogóle tej działalności, ani tego co przez nią rozumiemy nie wpisywać do statutu- bo to jest misja stowarzyszenia

Głosowanie, kto jest za wykreśleniem zaproponowanego wcześniej zapisu par 31 ustęp 2 lit.h w brzmieniu: „Działalność prawnicza – 69.10.Z”: 19 za, 1 przeciw, 0 wstrzymało

Brzmienie nowego paragrafu wraz ze zmianą redakcyjną polegającą na zamianie liter na punkty:

„§ 31

Działalność gospodarcza

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.

2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w następujących dziedzinach:

- 1) Wydawanie książek i periodyków oraz pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania - 58.1
- 2) Reprodukacja zapisanych nośników informacji – 18.20.Z
- 3) Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach - 47.11.Z
- 4) Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet - 47.91.Z
- 5) Działalność portali internetowych – 63.12.Z
- 6) Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana – 63.99.Z
- 7) Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych - 72.20.Z
- 8) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów - 82.30.Z
- 9) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane – 85.59.B”

Par 32 – dodanie całego paragrafu

Dyskusja nad zapisem " zakup na szczególnych zasadach od członków i osób z nimi związanych"

Przemysław Żak - chodzi o to, aby ten zapis blokował wyprowadzenie majątku ze stowarzyszenia.

A. Pierzchała – Tolak: zapis powoduje niebezpieczeństwo wpływu wielu ofert z zewnątrz, których nie przewidzieliśmy wcześniej, a jak porównać np. ofertę szkoleniową zawartą w cv?

Barbara Klimek - w projektach wpisujemy odpowiednie procedury, które zabezpieczają nasz interes. Zawsze porównujemy oferty.

9

A. Pierzchała – Tolak - należy ustalić regulamin wyboru ofert
K. Izdebski- proponuje przełożyć ten temat do wolnych wniosków
Szymon Osowski - aby opracować procedurę, żeby nie było podejrzeń o szczególne warunki zawarcia z nim umowy

Brzmienie nowego paragrafu:

„§ 32

Zabrania się:

1. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
2. przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia
4. zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy, oraz ich osób bliskich."

Na zakończenie dyskusji K. Batko przypomniła, że nie zmieniamy nazwy Stowarzyszenia.

Głosowanie nad wszystkimi zaproponowanymi zmianami (bez działalności prawniczej zawartej wcześniej w paragrafie 31, bez zmiany nazwy i ze zmienioną numeracją paragrafów 33 i 34)

Za przyjęciem statutu w formie tej formie głosowało 19 osób za, 0 przeciw, 1 się wstrzymała

Uchwała stanowi załącznik nr 7

6. Wolne wnioski:

J.Olszewski- wniosek: dlaczego wykreślono działalność prawniczą, skoro jest najbardziej dochodowa?

K. Izdebski- bo nie ma nikogo, kto by u nas mógł w oparciu o przepisy prawa wykonywać taką działalność.

Zenon Michajłowski: punkt dotyczący zbierania informacji - usługa w postaci wywiadowni gospodarczej. Da dochody oraz wykształci kadry. Jeśli będziemy wykonywać działalność gospodarczą to będziemy mieć środki na dokumentowanie działań

Irina Matyjenko: jak szybko możemy przygotować oferty pod naszą wpisaną działalność , gospodarczą?

A. Pierzchała-Tolak: jestem przeciwniczką brokerki informacyjnej lub wywiadowni. Kto ją będzie prowadził, Czy stowarzyszenie zainwestuje w kształcenie?

Z. Michajłowski- no to nie będziemy mieli dochodów, choć w stowarzyszeniu jest potencjał.

Maciej Puławski- widzi potencjał do tych działań w stowarzyszeniu.

AJ 9

Z. Michajłowski Czy zarząd czeka na wypracowanie przez zespół propozycji działalności gospodarczej czy szybciej to opracuje.

Zenon Michajłowski- czuje się dyskomfortowo, że komisja etyki nie prowadzi dokumentacji swoich działań.

Grzegorz Wójkowski - jest propozycja, aby organizatorzy społeczności ze Stanów Zjednoczonych przyjechali do Polski i zrobili szkolenia z organizowania społeczności w 3 miejscach Polski (termin: sierpień- koniec grudnia), czy są chętni?

Są- wstępnie zgłosili się Dariusz Kraszewski, Aleksandra Puławska, Szymon Osowski

Zenon Michajłowski : CO to nie są cele SLLGO, choć informacja o tym jak najbardziej na WZC się kwalifikuje.

Szymon Osowski: czy może lokalnie korzystać z zasobów SLLGO?

Odpowiedź: tak, może.

A. Pierzchała-Tolak: apel w sprawie uwag dotyczących narzędzia do monitorowania BIP-u, kto korzystał niech się wypowie.

K. Łoś- informację o projekcie Euro 2012 umieści na panelu SLLGO.

Szymon Osowski: apel- jak działamy w zakresie DIP, to prosi, aby to wcześniej zgłaszać, bo będziemy mieli profesjonalną pomoc prawną - kwestia kosztów.

M. Czarnecka- zaproponowała skorzystania z pomocy ekspertów ze stowarzyszenia Polska Szkoła Fundraisingu - do celów pozyskiwania środków na działalność SLLGO z innych źródeł niż projekty.

K. Batko- mamy 4 tys. na doszkolenie się członków w ramach oferty poza stowarzyszeniem.

Zenon Michajłowski proponuje, żeby uznać, że np. zwrot kosztów przejazdów na sprawy, na które stowarzyszenie deleguje, są zwrotem kosztów za szkolenie, bo te sprawy doszkalają.

A. Pierzchała-Tolak: co ze spółdzielnią socjalną?

K. Izdebski - spółdzielnia osób prawnych. Jest na razie jest pomysł OFOP-u na dz. usług księgowych

Ponieważ innych głosów ani pytań w wolnych wnioskach nie było, Krzysztof Izdebski rozwiązał WZC.

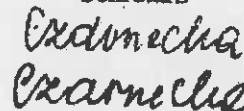
Protokołowała
Marzena Czarnecka

Przewodniczący



Załącznik 1 - Porządek WZC
Załącznik 2 - Regulamin WZC

Sekretarz



Załącznik 3 - Uchwała o przyjęciu sprawozdania merytorycznego
Załącznik 4- Uchwała o przyjęciu sprawozdania finansowego
Załącznik 5- Uchwała o udzieleniu absolutorium Zarządowi
Załącznik 6 - Uchwała WZC o woli zostania organizacją pożytku publicznego
Załącznik 7 - Uchwała przyjmująca statut w nowym brzmieniu wraz z ujednoliconym tekstem Statutu.
Załącznik 8 - Statut w wersji zaproponowanej przez Zarząd
Załącznik 9 - Lista obecności na WZC

g A

**Plan Sprawozdawczego Walnego Zebrania Członków i Członkiń
Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich
17 maja 2009, Grodzisk Wielkopolski
Pierwszy termin – 17 maja g. 9.00, drugi termin 17 maja g. 9.15**

9.00

- Powitanie przez Zarząd;
- Wybór Przewodniczącego/Przewodniczącej Walnego Zebrania Członków i Członkiń;
- Wybór Sekretarza/Sekretarzy Walnego Zebrania Członków i Członkiń;
- Sprawdzenie listy obecności;
- Głosowanie Regulaminu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków i Członkiń.

9.30– 10.00

Przedstawienie sprawozdania z działalności przez Zarząd – sprawozdanie merytoryczne i sprawozdanie finansowe

10.00 – 10.30

Przedstawienie sprawozdania Komisji Rewizyjnej za 2008 rok i Planu Pracy na 2009 rok

10.30 – 11.00

Udzielenie absolutorium Zarządowi i przyjęcie sprawozdania finansowego i merytorycznego.

11.00-11.15

Przerwa

11.15 – 12.30

Dyskusja nad zmianami statutowymi

12.30 – 13.00

Wolne wnioski

13.00

Zamknięcie obrad WZC

Członek
Członek

Model

REGULAMIN OBRAD WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW I CZŁONKIŃ

Regulamin obrad Walnego Zebrania Członków i Członkiń
Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich

Przepisy ogólne

§ 1.

1. Walne Zebranie Członków i Członkiń (zwane dalej „Walnym Zebraniem”) jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie jest zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia, który zawiadamia członków i członkinie o terminie, miejscu i porządku obrad nie później niż na 14 dni przed jego odbyciem.
3. Porządek dzienny i termin Walnego Zebrania ustala Zarząd Stowarzyszenia
4. Do zawiadomienia o Walnym Zebraniu Zarząd Stowarzyszenia załącza porządek obrad oraz zagadnienia, które omawiane będą na zebraniu.

§ 2.

1. Walne Zebranie otwiera przedstawiciel lub przedstawicielka Zarządu Stowarzyszenia, a następnie zebrani dokonują wyboru przewodniczącego/przewodniczącej zebrania spośród nieograniczonej liczby kandydatów i kandydatek w głosowaniu jawnym.
2. Wybrany przewodniczący/przewodnicząca zebrania przeprowadza wybór sekretarza lub sekretarzy zebrania w sposób określony w ust. 1.

§ 3.

1. Walne Zebranie obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu.
2. Obradami Walnego Zebrania kieruje przewodniczący/przewodnicząca przy pomocy sekretarza/sekretarzy.

§ 4.

1. Wszyscy członkowie i członkinie stowarzyszenia mają prawo brać udział w Walnym Zebraniu, każdy z członków i każda z członkiń posiada prawo do jednego głosu.
2. W Walnym Zebraniu biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni i członkinie zwyczajne
 - 2) z głosem doradczym - osoby zaproszone, członkowie honorowi i wspierający oraz członkinie honorowe i wspierające.
3. Członkowie i członkinie, którzy zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku zebrania, zgłaszają się kolejno do głosu.

§ 5.

Z obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący/przewodnicząca i sekretarz/sekretarzy zebrania. Protokół powinien zawierać: datę, porządek obrad, nazwiska przewodniczącego/przewodniczącej i sekretarza/sekretarzy zebrania, krótki opis przebiegu dyskusji, wyniki głosowań, numery i treść podjętych uchwał, podstawowe dane zatwierdzonych planów i załączoną listę obecności członków i członkiń Stowarzyszenia.

N 8

Sprawy wyborcze

§ 6.

Wybory władz są tajne, bezpośrednie i następują spośród nieograniczonej liczby kandydatów bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem, iż w drugim terminie będzie większość członków i członkiń obecnych na zebraniu.

§ 7.

Kandydatów do władz Stowarzyszenia mają prawo zgłaszać wszyscy członkowie i członkinie, po uprzednim uzyskaniu zgody danego kandydata lub kandydatki.

Głosowanie

§ 8.

1. Ustanawia się następujący sposób głosowania na;
 - 1) prezesa/prezeskę Stowarzyszenia - na karcie wyborczej pozostawia się tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - 2) członków i członkinie zarządu - na karcie wyborczej pozostawia się co najmniej 2 nazwiska nie skreślone.
 - 3) członków i członkinie komisji rewizyjnej - na karcie wyborczej pozostawia się 3 nazwiska nie skreślone.
2. Za nieważny uznaje się głos oddany na karcie do głosowania innej niż ustalona, a także jeżeli na karcie wyborczej pozostanie inna ilość nazwisk nie skreślonych, niż określono w ust. 1 pkt 1 -3.
3. Jeżeli w pierwszym głosowaniu żaden z kandydatów i kandydatek nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, to w kolejnych turach głosowania skreśla się z listy kandydatów i kandydatek tego, który otrzymał najmniejszą liczbę głosów.
4. Władze Stowarzyszenia konstituuja się w ciągu 2 dni od wyboru.
5. Głosowania inne z wyjątkiem wyborów i odwołania władz Stowarzyszenia odbywa się jawnie.
6. Na żądanie % liczby członków i członkiń Stowarzyszenia obecnych na Walnym Zebraniu przewodniczący lub przewodnicząca zarządza głosowanie tajne w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

Podjęmowanie uchwał

§ 9.

1. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności ponad połowy ogólnej liczby członków i członkiń zwyczajnych Stowarzyszenia. W przypadku równej Liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego/Przewodniczącej Walnego Zebrania.
2. W przypadku braku kworum, po konsultacji z sekretarzem/sekretarzą, przewodniczący /przewodnicząca wyznacza w tym samym dniu, 15 minut po pierwszym terminie, bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania, głosowanie nad podjęciem uchwały.

Zakres zadań organów Walnego Zebrania

§ 10.

Do wyłącznej właściwości Walnego Zebrania należą sprawy wymienione w statucie dotyczące jego kompetencji.

18

§ 11.

Przewodniczący/Przewodnicząca Walnego Zebrania prowadzi zebranie zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze statutem oraz niniejszym regulaminem, w szczególności:

- 1) przedstawia zebrany do zatwierdzenia ustalony porządek obrad zebrania oraz zgłoszone wnioski w sprawie zmiany porządku obrad,
- 2) zarządza wybory Sekretarza/Sekretarzy,
- 3) sprawdza listę obecności i stwierdza na jej podstawie prawomocność zebrania,
- 4) udziela głosu członkom i członkiniom według kolejności zgłoszeń,
- 5) sprawuje pieczę nad spokojem i porządkiem obrad oraz wydaje stosowne zarządzenia porządkowe,
- 6) wyjaśnia sposób głosowania i ustala kolejność głosowania,
- 7) podejmuje inne czynności wynikające z Regulaminu Walnego Zebrania,
- 8) po wyczerpaniu spraw zamieszczonych w porządku obrad ogłasza zamknięcie Walnego Zebrania oraz podjęte uchwały.

Nadzwyczajne Walne Zebranie

§ 12.

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest w trybie i na zasadach określonych w statucie.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie może odbywać się w każdym czasie i obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
3. Do Nadzwyczajnego Walnego Zebrania stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego regulaminu.

Przepisy końcowe

§ 13.

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Przewodniczący/Przewodnicząca Walnego Zebrania zgodnie z postanowieniami statutu i przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.
2. Zmiana niniejszego Regulaminu może nastąpić na wniosek Zarządu lub grupy 5 członków i członkiń Stowarzyszenia.
3. Przyjęcie zmiany postanowień Regulaminu następuje w formie uchwały.

§ 14.

Regulamin został uchwalony przez Walne Zebranie w dniu i wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia.

Mideboh

*Crannella
Crannella*

Załącznik nr 3

Uchwała nr 1

Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich
Z dnia 10 maja 2009 roku

5 4
W sprawie: przyjęcia sprawozdania merytorycznego za rok 2008

§1

Walne Zebranie Członków zatwierdza sprawozdanie merytoryczne za 2008 rok.

§2

Sprawozdanie merytoryczne stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Krzysztof Izdebski

K. Izdebski

Sekretarz
Marzena Czarnecka

Marzena Czarnecka
Marzena Czarnecka

Warszawa, 31 marca 2009

**Sprawozdanie merytoryczne za okres
1 stycznia -31 grudnia 2008
z działalności
Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich
(SLLGO)**

ul. Ursynowska 22/2 02-605 Warszawa
wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego w dniu 27 listopada 2003
pod numerem KRS: 0000181348, zarejestrowanego w systemie REGON pod
numerem 015690020. Numer NIP: 526-284-28-72

1. Zarząd Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich:

Katarzyna Batko-Tołuć (Warszawa) - Prezeska; Mirosław Jankowski (Legnica) - Sekretarz;
Iryna Matiyenko (Warszawa) - Członkini; Maria Mazur (Dębica) - Wiceprezeska; Grzegorz
Wójkowski (Katowice) - Skarbnik.

2. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich:

Do 1 czerwca 2008: Teresa Bebak (Oświęcim) - Sekretarz; Zenon Michajłowski (Nowa Sól) -
Członek; Jan Szendzielorz (Ruda Śląska) - Przewodniczący.

1 czerwca 2008, po rezygnacji dotychczasowego przewodniczącego Jana Szendzielorza
(Ruda Śląska), Walne Zebranie Członków, wybrało na jego miejsce Anetę Pierzchałę-Tolak
(Morąg). Następnie Komisja Rewizyjna wybrała swoją nową członkinię na Przewodniczącą.

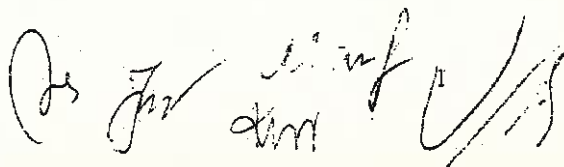
3. Komisja Etyki:

Krzysztof Izdebski (Warszawa), Anna Kuliberda (Legnica), Wojciech Paszkowski (Stronie
Śląskie).

4. Skład Członkowski Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich:

Do 20 stycznia 2008 skład członkowski był następujący: Katarzyna Batko-Tołuć; Teresa
Bebak; Katarzyna Bramowska-Rybczyńska; Marzena Czarnecka; Krzysztof Izdebski;
Mirosław Jankowski; Roman Jaskulski; Teresa Kalota; Dariusz Kraszewski; Anna Kuliberda;
Małgorzata Kuś-Konieczna; Paweł Lelito; Artur Łazowy; Iryna Matiyenko; Maria Mazur;
Zenon Michajłowski; Danuta Myśliwiec; Szymon Osowski; Wojciech Paszkowski; Aneta
Pierzchała-Tolak; Jan Szendzielorz; Justyna Szkop; Areta Wasilewska-Gregorowicz;
Grzegorz Wójkowski; Krzysztof Wychowalek; Lidia Zakrzewska-Strózik

Od 20 stycznia do 31 maja 2008 skład członkowski był następujący: Katarzyna Batko-Tołuć;
Teresa Bebak; Katarzyna Bramowska-Rybczyńska; Marzena Czarnecka; Krzysztof Izdebski;
Mirosław Jankowski; Roman Jaskulski; Teresa Kalota; Dariusz Kraszewski; Anna Kuliberda;



Małgorzata Kuś-Konieczna; Paweł Lelito; Artur Łazowy; Iryna Matiyenko; Maria Mazur; Zenon Michajłowski; Danuta Myśliwiec; Szymon Osowski; Wojciech Paszkowski; Aneta Pierzchała-Tolak; Jan Szendzielorz; Justyna Szkop; Krzysztof Śnioszek; Karolina Walkiewicz; Areta Wasilewska-Gregorowicz; Grzegorz Wójkowski; Krzysztof Wychowalek; Lidia Zakrzewska-Strózik

Od 31 maja 2008 skład członkowski był następujący: Katarzyna Batko-Tołuć; Teresa Bebak; Katarzyna Bramowska-Rybczyńska; Marzena Czarnecka; Krzysztof Izdebski; Mirosław Jankowski; Roman Jaskulski; Teresa Kalota; Dariusz Kraszewski; Anna Kuliberda; Małgorzata Kuś-Konieczna; Paweł Lelito; Artur Łazowy; Iryna Matiyenko; Maria Mazur; Zenon Michajłowski; Danuta Myśliwiec; Julisz Olszewski; Szymon Osowski; Wojciech Paszkowski; Aneta Pierzchała-Tolak; Justyna Szkop; Krzysztof Śnioszek; Karolina Walkiewicz; Areta Wasilewska-Gregorowicz; Grzegorz Wójkowski; Krzysztof Wychowalek; Lidia Zakrzewska-Strózik

Na koniec okresu sprawozdawczego, czyli na 31 grudnia 2008 w Stowarzyszeniu reprezentowane były następujące miejscowości (nie we wszystkich podejmowane były działania strażnicze): Bielawa; Dębica; Dzierżonów; Gdów; Grodzisk Mazowiecki; Legnica; Łódź; Katowice; Morąg; Nowa Sól; Oświęcim; Piła; Płock; Poddębice; Stanisławów; Stronie Śląskie; Szklarska Poręba; Szczecin; Warszawa. Z kolejnymi miejscowościami podejmowano współpracę na zasadach innych niż członkowskie – więcej na temat znajduje się w części 7, gdzie opisane są projekty Stowarzyszenia.

5. Ważniejsze wydarzenia związane z funkcjonowaniem Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich

- Sprawozdawcze Walne Zebranie Członków: 31 maja - 1 czerwca 2008;
- Posiedzenia Zarządu – 20 stycznia 2008, 20 kwietnia 2008, 30-31 maja 2008; 23 lipca 2008; 15 listopada 2008;
- Posiedzenia Komisji Rewizyjnej – 1 czerwca 2008;
- Zapytania do Komisji Etyki – 24 czerwca 2008, 22 października 2008;
- Zmiany statutu - 1 czerwca 2008: §8 punkt 10; §12 punkt 4; §23 punkt 8; § 27 punkt 3
- Zmiana adresu: 31 grudnia 2008 z ul. Szpitalnej 5/5 00-031 Warszawa na ul. Ursynowską 22/2 02-605 Warszawa;
- Stworzenie Biuletynu Informacji Publicznej SLLGO - <http://www.lgo.pl/bip/>.

6. Celami statutowymi Stowarzyszenia jest wspieranie działań podejmowanych przez Lokalne Grupy Obywatelskie, na rzecz zwiększenia przejrzystości i uczciwości życia publicznego w tym w szczególności:

- działanie na rzecz swobodnego dostępu do informacji publicznej,
- propagowanie działań etycznych;
- podejmowanie innych aktywności służących przeciwdziałaniu korupcji.

7. W 2007 Stowarzyszenie wypełniało swoje cele statutowe poprzez realizację następujących projektów:

7.1 Laboratorium Monitoringu Budżetu (LMB)

Projekt realizowany był w partnerstwie ze Stowarzyszeniem „Szansa” z Oświęcimia oraz Stowarzyszeniem Pomocy Wzajemnej Bona Fides z Katowic. Jego przedmiotem była

[Handwritten signatures and initials]

realizacja działań monitorujących w zakresie funkcjonowania procedur budżetowych i komunikacji społecznej w gminach objętych projektem oraz przeprowadzenie analizy stanu finansów w jednej z wybranych gmin.

Działania w projekcie realizowane były przez trzy typy podmiotów: przez absolwentów Szkoły Inicjatyw Strażniczych (jako inicjacja ich działań monitorujących w środowisku lokalnym), przez dwie organizacje partnerskie (doświadczone w działalności na rzecz dzieci i młodzieży) oraz przez pozostałych członków Stowarzyszenia.

Osiągnięte rezultaty:

- objęcie monitoringiem 11 gmin, z czego w 8 przypadkach działania te zakończone zostały raportami (2 raporty dotyczą gminy Stanisławów);
- przygotowanie i zakupienie narzędzia wspierającego analizę sytuacji finansowej gminy;
- przygotowanie narzędzia do monitoringu systemu komunikacji i partycypacji społecznej w gminach;
- przygotowanie dwóch narzędzi do monitoringu systemu opieki nad dziećmi w Katowicach oraz w Oświęcimiu;
- zorganizowanie lokalnych debat w gminach Wiązowna i Tłuszcz;
- zorganizowanie dwóch szkoleń z zasad funkcjonowania finansów samorządowych;
- nawiązanie współpracy ze Studenckim Kołem Naukowym Samorządu Terytorialnego Szkoły Głównej Handlowej;
- przetłumaczenie i opublikowanie na stronie projektu dwóch publikacji poświęconych tematyce jawności i przejrzystości działania lokalnych samorządów oraz budżetu partycypacyjnego;
- przygotowanie nowej wersji strony projektu na www.lmb.lgo.pl;
- przygotowanie strategii wprowadzania zmian w funkcjonowaniu obszarów objętych monitoringiem;
- zorganizowanie konferencji pt: „Partycypacja społeczna – obszary, warunki, możliwości”.

7.2 Pozarządowe Centrum Dostępu do Informacji Publicznej

Przedmiotem projektu było propagowanie prawa do informacji publicznej i monitorowanie administracji oraz organizacji pozarządowych w zakresie przestrzegania prawa. Jego celem była poprawa praktyki udzielania obywatelom informacji o charakterze publicznym.

Stowarzyszenie adresowało swoje działania do trzech grup: do obywateli – klientów urzędów, do administracji na szczeblu samorządowym, do organizacji pozarządowych.

Osiągnięte rezultaty:

- zwiększenie ilości treści na stronie www.informacjapubliczna.org.pl i jej wypożyczonowanie (około 100 wejść dziennie);
- przeprowadzenie w całej Polsce 13 szkoleń w zakresie dostępu do informacji publicznej;
- przeszkolenie około 200 osób – mieszkańców gmin, urzędników i mediów;
- podjęcie 8 skutecznych interwencji związanych z nieudostępnianiem informacji publicznej przez zobowiązane instytucje;

[Podpis]
data: 3/1

- prowadzenie 5 postępowań, w których SLLGO występuje jako uczestnik postępowania, obserwator lub interweniuje i współpracuje z osobami, które stały się inicjatorami danych spraw;
- udzielono około 200 porad w zakresie dostępu do informacji publicznej;
- przygotowanie biuletynu z artykułami na temat informacji publicznej, wydane w liczbie 250 egzemplarzy przez Federację Organizacji Służebnych Mazowia;
- rozpoczęcie dyskusji na temat Biuletynu Informacji Publicznej w organizacjach pozarządowych i przygotowanie *Tez do dyskusji nr 7* (wydawnictwo Stowarzyszenia Dialog Społeczny);
- zorganizowanie Tygodnia Informacji Publicznej i zaangażowanie lokalnych mediów do pisanie o informacji publicznej.

7.3. Szkoła Inicjatyw Strażniczych (SIS)

Celem projektu było wzmocnienie ruchu strażniczego w Polsce poprzez przygotowanie do działania i wzmocnienie lokalnych inicjatyw kontroli obywatelskiej.

Zakwalifikowani działacze i działaczki wzięli udział w pięciu 3-dniowych warsztatach, których celem było przygotowanie nowych Lokalnych Grup Obywatelskich do prowadzenia całościowych projektów strażniczych od diagnozy problemu po działania na rzecz zmiany. W realizację projektu zaangażowana była grupa trenerów i trenerek SLLGO, którzy mieli możliwość podniesienia swoich kompetencji trenerskich.

Osiągnięte rezultaty:

- przygotowanie do działania 17 osób, reprezentujących 13 lokalizacji (Częstochowa, Domaradz, Kielce, Kłodawa, Kraków, Nowy Targ, Oborniki, Sejny, Skarżysko-Kamienna, Tłuszcz, Toruń, Warszawa, Wiązowna);
- przeprowadzenie 80-godzinowego podstawowego cyklu szkoleniowego;
- przygotowanie i przeprowadzenie dwóch 3-dniowych szkoleń specjalistycznych dla osób, które uczestniczyły w szkoleniach podstawowych (I – szkolenie wprowadzające do monitoringu Laboratorium Monitoringu Budżetu; II – prawne aspekty kontroli społecznej i budowanie strategii rzeczniczej), Celem tych spotkań było wyposażenie osób uczestniczących w SIS w konkretne narzędzia działalności strażniczej;
- zorganizowanie dwóch 3-dniowych szkoleń doskonalących dla zespołu trenerskiego SLLGO, których celem było poprawienie umiejętności przekazywania wiedzy i pracy z grupą szkoleniową. Tematyka szkoleń doskonalących dotyczyła Cyklu Kolba i facylitacji;
- zorganizowanie sesji podsumowującej i ewaluacyjnej Szkoły Inicjatyw Strażniczych.
- rozbudowanie sieci strażników i strażniczek o 10 nowych grup – tj. 10 Lokalnych Grup Obywatelskich wyraziło chęć dalszej współpracy i podejmuje działania strażnicze;
- przygotowanie cyklu artykułów o działaniach strażniczych na portalu ngo.pl i w gazecie NGO.pl. Cykl miał tytuł: „Interesuję się, Monitoruję, Zmieniam”. Kolejne artykuły publikowane były w marcowym, kwietniowym i majowym numerze Gazety NGO.pl.

7.4 Organizacje strażnicze – budowa zaplecza merytorycznego

[Signature]
4
KCH

Celem projektu jest podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności w zakresie prowadzenia działań strażniczych wśród organizacji pozarządowych oraz rozpowszechnianie informacji o roli i zakresie działań organizacji strażniczych. Projekt realizowany jest w partnerstwie z Fundacją im. Stefana Batorego, która przydzieliła dotacje na działania strażnicze.

Osiągnięte rezultaty:

- stworzenie strony internetowej www.watchdog.org.pl zbierającej dobre praktyki oraz informacje o strażnictwie;
- zrealizowanie seminarium dla organizacji strażniczych z Europy Środkowo-Wschodniej „Obywatele na straży interesu publicznego, czyli w jakich warunkach występują i rozwijają się działania strażnicze”, w którym wzięło udział około 100 osób z Bułgarii, Czech, Rumunii, Słowacji, Słowenii, Węgier i Polski;
- przygotowanie specjalnego numeru Gazety ngo.pl wspólnie ze Stowarzyszeniem Klon-Jawor pt. „Obywatel strażnik”;
- przygotowanie szkolenia stacjonarno-internetowego rozwijającego umiejętności strażnicze polskich organizacji.

7.5 Wspieranie środowiska pozarządowych organizacji strażniczych w Ukrainie

Projekt partnerski realizowany przez Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich (Polska) i Obywatelską Sieć OPORA (Ukraina).

W projekcie tym zostały wykorzystane doświadczenia Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich zdobyte przy wdrażaniu Szkoły Inicjatyw Strażniczych. Projekt partnerski SLLGO i OPORY objął zebranie grupy praktyków zajmujących się kontrolą obywatelską w Ukrainie, następnie zorganizowanie dla wybranej grupy szkolenia trenerskiego, podczas którego zaplanowano tematykę i programy szkoleń dla lokalnych strażników w Ukrainie, a następnie przetestowanie programów szkoleniowych w praktyce.

Programy dotyczyły 6 tematów:

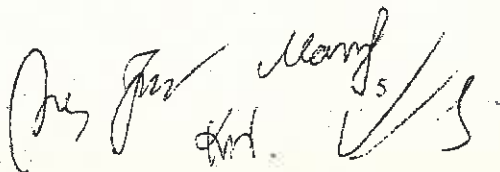
- Kampania informacyjna w ramach działań strażniczych
- Planowanie kampanii kontroli obywatelskiej
- Aktywizacja i zaangażowanie otoczenia do działań strażniczych
- Aspekty prawne przy realizacji działań strażniczych
- Formowanie zespołu monitorującego w ramach działań strażniczych
- Metodologia oraz narzędzia realizacji monitoringu obywatelskiego

Osiągnięte rezultaty:

- zwiększenie liczby lokalnych działań strażniczych w Ukrainie;
- rozpowszechnienie w języku ukraińskim doświadczeń strażniczych zgromadzonych przez organizacje z różnych krajów – ich opisy znajdują się na stronie www.watchdog.org.pl.
- zawiązanie współpracy stanowiącej podstawę do kolejnych projektów: monitoringu prywatyzacji ziemi czy dysponowania środkami pomocy społecznej.

7.6 Autostrady do społeczności

Głównym celem projektu była wymiana oraz rozwój różnych modeli, doświadczeń, w szczególności dobrych praktyk dotyczących angażowania osób o niższym poziomie wykształcenia w aktywność obywatelską oraz promocja edukacji nieformalnej. Cel ten był



realizowany poprzez podnoszenie poziomu wiedzy i umiejętności osób objętych działaniami projektu.

Projekt miał charakter międzynarodowy. W przedsięwzięcie zaangażowały się organizacje i instytucje z czterech krajów europejskich:

- Volkshochschule Löbau-Zittau, Zittau, Niemcy;
- Uniwersitates Tehnicazny Gheorghe Asachi, Iasi, Rumunia;
- Lärcentrum, Östersund, Szwecja;
- Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich we współpracy z Towarzystwem Przyjaciół Szklarskiej Poręby, Polska.

Projekt koncentrował się na dwóch grupach odbiorców:

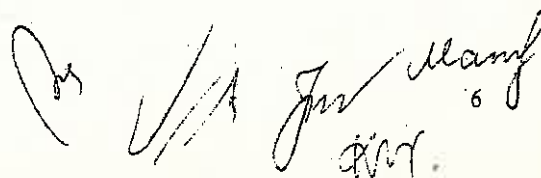
- mieszkańcach społeczności lokalnych. W Polsce jako adresatów wybrano defaworyzowaną ekonomicznie i społecznie grupę mieszkańców Szklarskiej Poręby z dzielnicy Dolna. Działania w ramach *Autostrady do Społeczności* były prowadzone jako część szerszej strategii, podjętej na rzecz rewitalizacji tej części Szklarskiej Poręby przez Ośrodek Pomocy Społecznej. Tematami podejmowanymi w ramach przedsięwzięcia były: aktywność obywatelska, integracja ze środowiskiem lokalnym, umiejętność dostrzegania i przezwycięzania barier związanych z uczestnictwem w społecznym życiu swojej miejscowości;
- animatorach i trenerach – pracownikach zaangażowanych w przedsięwzięcie organizacji. Mieli oni możliwość spotkania się z innymi trenerami pracującymi w różnych dziedzinach edukacji dorosłych oraz wymiany doświadczeń i metod pracy.

Osiągnięte rezultaty:

- stworzenie diagnozy lokalnej sytuacji Szklarskiej Poręby Dolnej. Opis posłużył jako podstawa do kolejnego etapu projektu – planowania działań: dotarcia do grupy docelowej oraz przetestowania nowej oferty warsztatów i seminariów w objętych projektem społecznościach lokalnych;
- zorganizowanie szkolenia dotyczącego organizowania społecznościowego dla członkiń i członków Lokalnych Grup Obywatelskich w Katowicach;
- udział w spotkaniu międzynarodowym w Iashi (Rumunia) - podsumowanie i poddanie ewaluacji działań i rezultatów osiągniętych w ramach projektu w poszczególnych krajach, wizyta przedstawicieli organizacji partnerskich z Rumunii i Szwecji w Szklarskiej Porębie;

7.7 Udział Lokalnych Grup Obywatelskich reprezentowanych w Stowarzyszeniu w innych działaniach związanych z kontrolą władz publicznych

W 2008 Dębicka Grupa Obywatelska i Lokalna Grupa Społeczna „Obywatele przeciw korupcji” z Piły, prowadzone przez członków Stowarzyszenia brały udział w akcji „Masz głos, masz wybór” mającej na celu rozliczanie władz samorządowych z obietnic wyborczych. Organizatorami akcji są Fundacja im. Stefana Batorego oraz Stowarzyszenie Szkoła Liderów. W akcji brali udział także przedstawiciele organizacji uczestniczących w SIS 2007 i 2008 – z Krakowa, Tuszczu, Domaradza i Bukowna.



8. Uchwały Zarządu Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich:

- Uchwała 1/I/2008 z 20 stycznia 2008 w sprawie przyjęcia nowej członkini Stowarzyszenia – Karoliny Walkiewicz;
- Uchwała 2/I/2008 z 20 stycznia 2008 w sprawie przyjęcia nowego członka Stowarzyszenia – Krzysztofa Śnioszka;
- Uchwała 3/I/2008 z 20 stycznia 2008 w sprawie przechowywania dokumentacji księgowej przez księgową Stowarzyszenia;
- Uchwała 4/I/2008 z 20 stycznia 2008 z 20 stycznia 2008 w sprawie zgłoszenia Stowarzyszenia do postępowania przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Gliwicach ze skargi Daniela Orzadowskiego;
- Uchwała 5/I/2008 z 20 stycznia 2008 w sprawie zgłoszenia Stowarzyszenia do postępowania przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Szczecinie ze skargi Grzegorza Wójkowskiego;
- Uchwała 1/II/2008 z 20 kwietnia 2008 w sprawie przyjęcia nowego Regulaminu plac;
- Uchwała 2/II/2008 z 20 kwietnia 2008 w sprawie upoważnień dla koordynatorek projektów Barbary Klimek i Anny Kuliberdy do akceptowania dokumentów finansowych dotyczących projektów przez nie koordynowanych pod względem merytorycznym;
- Uchwała 3/II/2008 z 20 kwietnia 2008 w sprawie reprezentowania Wojciecha Paszkowskiego przed Sądem Administracyjnym;
- Uchwała 1/III/2008 z 31 maja 2008 w sprawie przyjęcia Juliusza Olszewskiego na członka Stowarzyszenia;
- Uchwała 2/III/2008 z 31 maja 2008 w sprawie przyjęcia sprawozdania merytorycznego SLLGO za rok 2007;
- Uchwała 3/III/2008 z 31 maja 2008 w sprawie przyjęcia sprawozdania finansowego SLLGO za rok 2007;
- Uchwała 4/III/2008 z 31 maja 2008 w sprawie zastępstwa Członka SLLGO w Antykorupcyjnej Koalicji Organizacji Pozarządowych;
- Uchwała 5/III/2008 z 31 maja 2008 w sprawie zastępstwa Mirosława Jankowskiego na Walnym Zebraniu Członków OFOP;
- Uchwała 1/IV/2008 z 23 lipca 2008 w sprawie rozpoczęcia prac nad Biuletynem Informacji Publicznej;
- Uchwała 2/IV/2008 z 23 lipca 2008 w sprawie utworzenia stanowiska koordynatora/rki ds. szkoleń;
- Uchwała 3/IV/2008 z 23 lipca 2008 w sprawie powołania Anny Kuliberdy na stanowisko koordynatorki ds. szkoleń;
- Uchwała 4/IV/2008 z 23 lipca 2008 w sprawie upoważnienia koordynatora Szymona Osowskiego do wyegzekwowania programów i konspektów szkoleniowych od zespołu trenerskiego;
- Uchwała 1/V/2008 z 15 listopada 2008 w sprawie upoważnień dla Anny Kuliberdy do reprezentowania SLLGO w stosunku do kontrahentów zewnętrznych.

9. Informacja o przychodach uzyskanych przez Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich, wraz z wyodrębnieniem źródeł.

1. Przychody z działalności statutowej	01.01.07 – 31.12.07	01.01.08 – 31.12.08
Składki brutto określone statutem	571,00	479,00
Inne przychody określone statutem	518.652,99	876.100,48

[Handwritten signatures and initials]

- Dotacje, granty i darowizny	518.519,27	873.748,06
- Nadwyżka przychodów z roku poprzedniego	133,72	2.352,42
	519.223,99	876.579,48

Dotacje i granty wydatkowane: 859.675,02

FUNDACJA IM. STEFANA BATOREGO	205.524,64
MINISTERSTWO SPRAW ZAGRANICZNYCH	177.902,78
FUNDACJA ROZWOJU SYSTEMU EDUKACJI	25.918,82
FUNDUSZ WSPÓŁPRACY (FUNDUSZ DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH)	162.855,81
URZĄD KOMITETU INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ (ŚRODKI PRZEJŚCIOWE 2005)	269.589,84
TRUST FOR CIVIL SOCIETY IN CENTRAL AND EASTERN EUROPE	17.883,13

10. Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich dysponowało w 2008 następującymi rachunkami bankowymi:

10.1 Rachunki złotowe:

VOLKSWAGEN BANK direct:

29 2130 0004 2001 0343 2101 0001 - konto bieżące

02 2130 0004 2001 0343 2101 0002;

72 2130 0004 2001 0343 2101 0003;

45 2130 0004 2001 0343 2101 0004.

Millenium Bank S.A.:

33 1160 2202 0000 0000 8259 0375

10 1160 2202 0000 0000 9420 3823

43 1160 2202 0000 0001 0339 3397

10.1160 2202 0000 0001 0339 3603

10.2 Rachunki w EURO:

Millenium Bank S.A.:

88 1160 2202 0000 0000 8259 0452

79 1160 2202 0000 0000 8259 0711

11. Liczba osób zatrudnionych w Stowarzyszeniu Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich:

- od 1 stycznia – do 30 kwietnia 2008 - 5 osób na 4,35 etatu

- od 1 maja do 30 listopada 2008 - 6 osób 5,1 etatu

- od 1 grudnia 2008 – 4 osoby na 3,35 etatu

12. Stowarzyszenie należy do następujących organizacji i koalicji:

➤ Antykorupcyjna Koalicja Organizacji Pozarządowych,

[Handwritten signature]
dm.

- Ogólnopolska Federacja Organizacji Pozarządowych,
- FOI Advocates Network.

Sprawozdanie zostało przyjęte przez Zarząd Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich, w składzie:

Katarzyna Batko-Tołuć

Mirosław Jankowski

Iryna Matiyenko

Maria Mazur

Grzegorz Wójkowski

atmont-
.....
m. Jankowski
.....
ellamph
.....
Mr. J.
.....

Załącznik nr 4

Uchwała nr 2

Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich
Z dnia 16 maja 2009 roku
3-7

W sprawie: przyjęcia sprawozdania finansowego za rok 2008

§1

Walne Zebranie Członków zatwierdza sprawozdanie finansowe za 2008 rok.

§2

Sprawozdanie merytoryczne stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Krzysztof Izdebski

Krzysztof Izdebski

Sekretarz
Marzena Czarnicka

Marzena Czarnicka
Marzena Czarnicka

**STOWARZYSZENIE LIDERÓW LOKALNYCH
GRUP OBYWATELSKICH**
00-031 WARSZAWA UL. SZPITALNA 5/5
NIP: 526-284-28-72
REGON: 015690020

BILANS sporządzony na dzień 31 grudnia 2008 r.

AKTYWA	okres poprzedni 31-12-2007	okres bieżący 31-12-2008
A. AKTYWA TRWAŁE	8 387,17	18 149,39
I. Wartości niematerialne i prawne		3 888,75
II. Rzeczowe aktywa trwałe	8 387,17	14 260,64
III. Należności długoterminowe		
IV. Inwestycje długoterminowe		
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe		
B. AKTYWA OBROTOWE	370 037,98	288 388,38
I. Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych		
II. Należności krótkoterminowe	6 198,38	10 334,06
III. Inwestycje krótkoterminowe	363 839,60	278 054,32
1. Środki pieniężne	363 839,60	278 054,32
2. Pozostałe aktywa finansowe		
C. KRÓTKOTERMINOWE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE	33 352,90	58 984,88
SUMA AKTYWÓW	411 778,05	365 522,65

PASYWA	okres poprzedni 31-12-2007	okres bieżący 31-12-2008
A. FUNDUSZE WŁASNE	2 352,42	35 407,21
I. Fundusz statutowy		
II. Fundusz z aktualizacji wyceny		
III. Wynik finansowy netto za rok obrotowy	2 352,42	35 407,21
1. Nadwyżka przychodów nad kosztami (plus)	2 352,42	
2. Nadwyżka kosztów nad przychodami (minus)		35 407,21
B. ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA	409 425,63	400 929,86
I. Zobowiązania długoterminowe z tytułu kredytów i pożyczek		
II. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne	2 270,87	95 799,97
1. Kredyty i pożyczki		88 000,00
2. Inne zobowiązania	2 270,87	7 799,97
3. Fundusze specjalne		
III. Rezerwy na zobowiązania		412,36
IV. Rozliczenia międzyokresowe	407 154,76	304 717,53
1. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	407 058,76	304 514,53
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	96,00	203,00
SUMA PASYWÓW	411 778,05	365 522,65

Data sporządzenia: 31.03.2009

Główna Księgowa
Anna Pyrz
Nr 8049/2004

10.05.09 M. Janowski

16.05.09 Karolina Bartońska

16.05.09 Tryna Matylenko

27.05.09 Marek Ujaskowski

16.05.09 Grzegorz Ujaskowski

**STOWARZYSZENIE LIDERÓW LOKALNYCH
GRUP OBYWATELSKICH**
00-031 WARSZAWA UL. SZPITALNA 5/5
NIP: 526-284-28-72
REGON: 015690020

RACHUNEK WYNIKÓW

Rachunek Zysków i Strat sporządzony zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Finansów z 15.11.2001r.

POZ.	WYSZCZEGÓLNIENIE	okres poprzedni 31-12-2007	okres bieżący 31-12-2008
1	2	3	4
A.	PRZYCHODY Z DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ	519 223,99	876 579,48
I.	Składki brutto określone statutem	571,00	479,00
II.	Inne przychody określone statutem	518 652,99	876 100,48
B.	KOSZTY REALIZACJI ZADAŃ STATUTOWYCH	450 520,85	784 601,87
C.	WYNIK FINANSOWY NA DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ (WIELKOŚĆ DODATNIA LUB UJEMNA) (A-B)	68 703,14	91 977,61
D.	KOSZTY ADMINISTRACYJNE	68 039,48	114 686,47
1.	Zużycie materiałów i energii	3 120,36	15 660,69
2.	Usługi obce	47 798,44	87 852,29
3.	Podatki i opłaty	21,00	60,00
4.	Wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	1 448,06	6 307,89
5.	Amortyzacja		3 452,60
6.	Pozostałe	15 651,62	1 353,00
E.	POZOSTAŁE PRZYCHODY (NIEWYMIENIONE W POZ. A I G)		
F.	POZOSTAŁE KOSZTY (NIEWYMIENIONE W POZ. B, D I H)	17,59	0,10
G.	PRZYCHODY FINANSOWE	6 328,32	
H.	KOSZTY FINANSOWE	4 621,97	12 698,25
I.	WYNIK FINANSOWY BRUTTO NA CAŁOKSZTAŁCIE DZIAŁALNOŚCI (WIELKOŚĆ DODATNIA LUB UJEMNA) (C-D+E-F+G-H)	2 352,42	35 407,21
J.	ZYSKI I STRATY NADZWYCZAJNE:		
I.	Zyski nadzwyczajne - wielkość dodatnia		
II.	Straty nadzwyczajne - wielkość ujemna		
K.	WYNIK FINANSOWY OGÓŁEM (I+J)	2 352,42	35 407,21
I.	Różnica zwiększająca koszty roku następnego (wielkość ujemna)	0,00	0,00
II.	Różnica zwiększająca przychody roku następnego (wielkość dodatnia)	2 352,42	-35 407,21

Data sporządzenia: 31.03.2009

Główna Księgowa
Anna Pyrz
Nr 8049/2004

10.05.09 M. Jachowski

16.05.09 Katarzyna Barto-Tokar

16.05.09 Jolanta Matylenko

16.05.09 Grzegorz Uojkowski

27.05.09 Maria Kowalczyk

WPROWADZENIE

Do sprawozdania finansowego
„STOWARZYSZENIA LIDERÓW LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH”
za okres 01.01.2008 – 31.12.2008

1/ Nazwa, siedziba i adres organizacji:

STOWARZYSZENIE LIDERÓW LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH adres siedziby: 00-031 Warszawa ul. Szpitalna 5/5 do dnia 30.12.2008, od dnia 31.12.2008 adres siedziby: 02-605 Warszawa ul. Ursynowska 22 lok. 2.

2/ Informacje o posiadanych jednostkach organizacyjnych (zarówno sporządzających samodzielne sprawozdania finansowe, jak też nie sporządzających takich sprawozdań)

nie posiada

3/ Podstawowy przedmiot działalności wg PKD:

9133Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana

4/ Wskazanie właściwego sądu prowadzącego rejestr lub innego organu prowadzącego rejestr, data wpisu, numer w ewidencji oraz statystyczny numer identyfikacyjny w systemie REGON

STOWARZYSZENIA LIDERÓW LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH zostało wpisane do rejestru Stowarzyszeń i innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000181348 dnia 27.11.2003, podmiot nie jest wpisany do Rejestru Przedsiębiorców.

REGON nr: 015690020

5/ Określenie celów statutowych organizacji

Celem STOWARZYSZENIA LIDERÓW LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH jest wspieranie działań podejmowanych przez Lokalne Grupy Obywatelskie, na rzecz zwiększenia przejrzystości i uczciwości życia publicznego, w tym w szczególności:

- działanie na rzecz swobodnego dostępu do informacji publicznej,
- propagowanie działań etycznych;
- podejmowanie wszelkich innych działań sprzyjających rozwojowi statutowych celów organizacji.

6/ Wskazanie okresu trwania działalności organizacji, jeżeli jest on ograniczony w statucie

Okres trwania działalności nie jest ograniczony

7/ Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie za rok obrotowy 2008 trwający od 01 stycznia 2008 do 31 grudnia 2008.

8/ Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład organizacji wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe.

Nie zawiera

9/ Wskazanie czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez organizację w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na poważne zagrożenia dla kontynuowania przez nią działalności.

Roczne sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez Stowarzyszenie w okresie, co najmniej 12 miesięcy po dniu bilansowym tj. po dniu 31 grudnia 2008. Zarząd Stowarzyszenia nie stwierdza na dzień podpisania sprawozdania finansowego istnienia faktów i okoliczności, które wskazywałyby na zagrożenia dla możliwości kontynuowania działalności przez organizację w okresie co najmniej 12 miesięcy po dniu bilansowym na skutek zamierzonego lub przymusowego zaniechania bądź istotnego ograniczenia przez nią dotychczasowej działalności.

10/ Opis stosowanych zasad rachunkowości.

Prowadzenie Księgi rachunkowej organizacja powierzyła firmie Biuro Rachunkowe „TAXUS” Anna Pyrz.
Ewidencję księgową zaprowadzono metodą komputerową za pomocą programu RAKS FK (Windows).

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. nr 76 z 2002 roku, poz. 694, z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi, nieprowadzących działalności gospodarczej (Dz.U. nr 137 z 2001 r., poz. 1539)

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z konwencją kosztu historycznego.

Stosowane metody wyceny aktywów i pasywów	
Wyszczególnienie	Przyjęte metody wyceny w zasadach (polityce) rachunkowości
Środki trwałe	Wartość początkowa środków trwałych ujmowana jest w wysokości ceny nabycia lub kosztów poniesionych na ich wytworzenie, rozbudowę lub modernizację. Wartość początkowa środków trwałych pomniejszają do jej wartości netto skumulowane odpisy umorzeniowe. Środki trwałe o wartości powyżej 3.500,00 umarzane są metodą liniową.
Wartości niematerialne i prawne	Wartości niematerialne i prawne w myśl Ustawy o rachunkowości ujmowane są w księgach rachunkowych na zasadach stosowanych przy środkach trwałych i od wszystkich ich tytułów dokonuje się planowego umorzenia.
Należności i zobowiązania	Należności i zobowiązania w walucie polskiej wykazywane są według wartości podlegającej zapłacie. Wyrażone w walutach obcych operacje gospodarcze ujmuje się w księgach rachunkowych na dzień ich przeprowadzenia po kursie: - kupna lub sprzedaży walut stosowanych przez bank z którego usług korzysta jednostka – w przypadku operacji sprzedaży lub kupna walut oraz operacji zapłaty należności lub zobowiązań. - średnim ustalonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski na ten dzień – w przypadku pozostałych operacji. Na dzień bilansowy wycenia się wyrażone w walutach obcych składniki aktywów po kursie średnim ustalonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski na ten dzień. Różnice kursowe odnoszone są odpowiednio do przychodów i kosztów finansowych.
Środki pieniężne	Krajowe środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.
Fundusz statutowy	W tej pozycji bilansu wykazywana jest wielkość funduszu statutowego powiększona lub pomniejszona o wynik finansowy. Fundusz statutowy jest to fundusz podstawowy jednostki, tworzony na podstawie przepisów prawa i statutu jednostki, przeznaczony na finansowanie jej działalności statutowej.

Informacja Dodatkowa
Do sprawozdania finansowego
„STOWARZYSZENIA LIDERÓW LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH”
za okres 01.01.2008 – 31.12.2008

Noty

1. Przychody z działalności statutowej	01.01.07 – 31.12.07	01.01.08 – 31.12.08
Składki brutto określone statutem	571,00	479,00
Inne przychody określone statutem	518.652,99	876.100,48
- Dotacje, granty i darowizny	518.519,27	873.748,06
- Nadwyżka przychodów z roku poprzedniego	133,72	2.352,42
	519.223,99	876.579,48

Dotacje i granty wydatkowane: 859.675,02 ..

FUNDACJA IM. STEFANA BATOREGO	205.524,64
MINISTERSTWO SPRAW ZAGRANICZNYCH	177.902,78
FUNDACJA ROZWOJU SYSTEMU EDUKACJI	25.918,82
FUNDUSZ WSPÓŁPRACY	162.855,81
URZĄD KOMITETU INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ	269.589,84
TRUST FOR CIVIL SOCIETY IN CENTRAL AND EASTERN EUROPE	17.883,13

Dotacje nie wydatkowane: 304.514,53 zł

MINISTERSTWO SPRAW ZAGRANICZNYCH	5.477,22
FUNDUSZ WSPÓŁPRACY	118.832,36
FUNDACJA IM. STEFANA BATOREGO	180.204,95

Dotacje i granty nie wydatkowane na dzień 31.12.2008 wykazane zostały w pozycji "Rozliczenia międzyokresowe przychodów".

Kwota 203,00 zł stanowi zarachowany podatek od nie wypłaconych na dzień 31.12.2008 wynagrodzeń która nie stanowi zobowiązania podatkowego do momentu ich wypłaty.

2. Koszty realizacji zadań statutowych	01.01.07 – 31.12.07	01.01.08 – 31.12.08
Koszty realizacji zadań statutowych	518.560,33	899.288,34
W tym koszty administracyjne	-68.039,48	-114.686,47
	450.520,85	784.601,87

Koszty realizacji zadań statutowych w stosunku do kosztów ogółem kształtują na poziomie **87,25 %** kosztów ogółem.

3. Koszty administracyjne	01.01.07 – 31.12.07	01.01.08 – 31.12.08
- Amortyzacja	0,00	3.452,60
- Zużycie materiałów	3.120,36	15.660,69
- Usługi obce	47.798,44	87.852,29
- Podatki i opłaty	21,00	60,00
- Wynagrodzenia oraz ubez.p.społecz.	1.448,06	6.307,89
- Pozostałe	15.651,62	
	68.039,48	114.686,47

Koszty administracyjne są finansowane z części środków przeznaczonych na zadania statutowe w ramach obsługi administracyjnej realizowanych programów.

4. Przychody finansowe	01.01.07 – 31.12.07	01.01.08 – 31.12.08
- Odsetki bankowe	6.328,32	
	6.328,32	0,00

[Podpisy i pieczęcie]

5. Koszty finansowe	01.01.07 - 31.12.07	01.01.08 - 31.12.08
- Ujemne różnice kursowe	4.621,97	10.654,76
- wynik na odsetkach	0,00	2.043,49
	4.621,97	12.698,25

6. Pozostałe przychody operacyjne	01.01.07 - 31.12.07	01.01.08 - 31.12.08
- Zaokrąglenia vat, zus	17,59	0,00
	17,59	0,00

7. Pozostałe koszty operacyjne	01.01.07 - 31.12.07	01.01.08 - 31.12.08
- Zaokrąglenia vat, zus	0,00	0,10
	0,00	0,10

8. Rzeczowy majątek trwały w okresie 01.01.2008 - 31.12.2008 r.

Wyszczególnienie	Urządzenia techniczne Maszyny	Pozostałe środki trwałe
I. Wartość początkowa		
Stan na początek roku	12.299,76	0,00
Zwiększenia	11.747,50	0,00
Zmniejszenia	0,00	0,00
Stan na koniec roku	24.047,26	0,00
II. Umorzenie		
Stan na początek roku	3.912,59	0,00
Zwiększenia	5.874,03	0,00
Zmniejszenia	0,00	0,00
Stan na koniec roku	9.786,62	0,00
III. Wartość księgowa	14.260,64	0,00

9. Wartości niematerialne i prawne w okresie 01.01.2008 - 31.12.2008 r.

Wyszczególnienie	Programy komputerowe
I. Wartość początkowa	
Stan na początek roku	3.627,95
Zwiększenia	9.052,89
Zmniejszenia	0,00
Stan na koniec roku	12.680,84
II. Umorzenie	
Stan na początek roku	3.627,95
Zwiększenia	5.164,14
Zmniejszenia	0,00
Stan na koniec roku	8.792,09
III. Wartość księgowa	3.888,75

10. Środki pieniężne	01.01.07 - 31.12.07	01.01.08 - 31.12.08
Środki pieniężne w kasie	395,29	2.983,11
Środki pieniężne w banku	243.324,48	175.071,21
Lokaty bankowe	120.119,83	100.000,00
	363.839,60	278.054,32

11. Krótkoterm. rozliczenia międzyokresowe	01.01.07 - 31.12.07	01.01.08 - 31.12.08
Koszty RMK - FW MODEL	19.043,16	
Koszty RMK - FW LMB	14.309,74	
Umowa 9906/JFK/AK/25 UKIE		30.605,06
Umowa 10040/JFK/PPT-DG/2007-2005		9.832,70
Umowa 9683/FOP07/I/MA/230		18.547,12
	33.352,90	58.984,88

12. Rezerwa na zobowiązania	01.01.07 - 31.12.07	01.01.08 - 31.12.08
Zobowiązania na koszty roku 2008	0,00	412,36
	0,00	412,36
13. Fundusze własne	01.01.07 - 31.12.07	01.01.08 - 31.12.08
Wynik finansowy netto roku obrotowego	2.352,42	-35.407,21
	2.352,42	-35.407,21
14. Zobowiązania krótkoterminowe	01.01.07 - 31.12.07	01.01.08 - 31.12.08
Zobowiązania z tyt. dostaw i usług	1.152,07	4.562,24
Rozrachunki z darczyńcami - odsetki bankowe do zwrotu	0,00	1.505,06
Zobowiązania z tyt. podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych.	0,00	0,00
Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń	904,00	1.097,00
Rozrachunki pozostałe	214,80	635,67
	2.270,87	7.799,97
15. Zobowiązania krótkoterminowe - kredyty i pożyczki	01.01.07 - 31.12.07	01.01.08 - 31.12.08
Pożyczka um. 1788-415/S/10/2008	0,00	88.000,00
	0,00	88.000,00
16. Należności krótkoterminowe	01.01.07 - 31.12.07	01.01.08 - 31.12.08
Należności z tyt. dostaw i usług	43,24	116,23
Rozrachunki z darczyńcami	0,00	20,00
Rozrachunki z partnerami projektu	0,00	5.222,87
Kaucja za lokal	4.800,00	4.800,00
Pozostałe rozrachunki z pracownikami	1.355,14	174,96
	6.198,38	10.334,06

17. Zatrudnienie w roku obrotowym 2008.

Wyszczególnienie:	Przeciętna liczba zatrudnionych
Pracownicy zatrudnieni na umowę o pracę	6

Roczne sprawozdanie sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez organizację, co najmniej 12 miesięcy i dłużej.

Nie są nam znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez organizację działalności.

Nie nastąpiły zdarzenia gospodarcze po dniu bilansowym, nieuwjęte w księgach handlowych.

Bilans sporządzony na dzień 31.12.2008 r. wykazujący po stronie aktywów i pasywów kwotę 365.522,65 zł, zamknął się nadwyżką kosztów nad przychodami na kwotę 35.407,21 zł.

Katarzyna Batko-Tołuć

Mirosław Jankowski

Iryna Matiyenko

Maria Mazur

Grzegorz Wójkowski

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

Główna Księgowa
[Signature]
 Anna Pyrc
 Nr 8049/2008

Załącznik Nr 5

Uchwała nr 3

Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich
Z dnia 16^{go} maja 2009 roku
y 4

W sprawie: udzielenia Zarządowi Stowarzyszenia absolutorium.

§1

Walne Zebranie Członków udziela Zarządowi Stowarzyszenia absolutorium.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Krzysztof Izdebski

Krzysztof Izdebski

Sekretarz
Marzena Czarnecka

Marzena Czarnecka
Czarnecka

Załącznik nr 6

Uchwała nr 4

Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich
Z dnia 16 maja 2009 roku

W sprawie: upoważnienia zarządu do podjęcia czynności niezbędnych do uzyskania statusu Organizacji Pożytku Publicznego

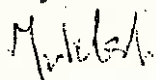
§1

Walne Zebranie Członków upoważnia zarząd do podjęcia czynności niezbędnych do uzyskania statusu OPP.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Krzysztof Izdebski



Sekretarz
Marzena Czarnecka



Załącznik nr 7

Uchwała nr 5

Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich
Z dnia 16 maja 2009 roku

3 7

W sprawie: Wprowadzenia zmian do statutu stowarzyszenia

§1

Walne Zebranie Członków wyraża akceptację dla zmian statutowych zaproponowanych przez zarząd z wyjątkiem zapisu paragrafu 31 lit. i propozycją zmiany nazwy

§2

Ujednolicony statut stanowi załącznik do uchwały

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Krzysztof Izdebski

Krzysztof Izdebski

Sekretarz
Marzena Czarnecka

Marzena Czarnecka
Marzena Czarnecka

Statut Stowarzyszenia - wersja uchwalona przez Walne Zebranie Członków. Niezarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Statut uchwalony przez Walne Zebranie Członków 17 maja 2009 roku

STATUT STOWARZYSZENIA

STOWARZYSZENIE LIDERÓW LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH

Rozdział I

Nazwa Stowarzyszenia, jego siedziba i cele

§1

Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich, założone przez uczestników szkoleń organizowanych przez Program „Przeciw Korupcji” Fundacji im. Stefana Batorego, zwane dalej Stowarzyszeniem działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Z 1989r. Nr 20, poz. 104 z późn. zm.) i posiada osobowość prawną.

§2

Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.

§3

Siedzibą Stowarzyszenia jest m.st. Warszawa.

§4

Terenem działania Stowarzyszenia jest Rzeczpospolita Polska. Dla właściwego realizowania celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność również poza granicami kraju.

§5

Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tych samych lub podobnych celach statutowych oraz może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

§6

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

Rozdział II

Cele stowarzyszenia i sposoby ich realizacji

§7

Celem Stowarzyszenia jest upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji oraz wspieranie działań, w szczególności podejmowanych przez Lokalne Grupy Obywatelskie, na rzecz zwiększenia przejrzystości i uczciwości życia publicznego w tym:

1. działanie na rzecz swobodnego dostępu do informacji publicznej,
2. propagowanie działań etycznych,
3. podejmowanie innych aktywności służących przeciwdziałaniu korupcji.

§8

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Monitorowanie działań władz samorządowych i innych instytucji.
2. Organizowanie imprez masowych oraz innych form propagujących działalność Stowarzyszenia.
3. Prowadzenie działalności oświatowej i kształceniowej wśród młodzieży i osób dorosłych.
4. Doradztwo, wsparcie lub pomoc instytucjom lub osobom działającym w obszarze celów statutowych Stowarzyszenia, ze szczególnym uwzględnieniem osób zainteresowanych utworzeniem Lokalnej Grupy Obywatelskiej.
5. Występowanie z petycjami, wnioskami i apelami do władz publicznych.
6. Przygotowywanie i prowadzenie projektów realizowanych przez członków Stowarzyszenia.
7. Prowadzenie działalności wydawniczej i publicystycznej.
8. Utrzymywanie kontaktów z innymi pokrewnymi organizacjami na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą.
9. Podejmowanie współpracy z władzami samorządowymi, państwowymi, sektorem gospodarczym oraz środkami masowego przekazu w zakresie realizacji celów Stowarzyszenia.
10. Udzielanie pomocy prawnej w zakresie realizacji celów statutowych Stowarzyszenia w postaci zapewniania zastępstwa procesowego uprawnionych pełnomocników w postępowaniach sądowych i administracyjnych oraz doradztwa prawnego uprawnionych do tego osób.
11. Działania związane z analizą finansowania kampanii wyborczych.
12. Podejmowanie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów organizacji.
13. Inicjowanie, opiniowanie i wypowiadanie się w sferze uregulowań prawnych.

§9

1. Stowarzyszenie może wnosić skargi i występować w zakresie statutowej działalności w sprawach interesów prawnych członków Stowarzyszenia oraz innych osób.
2. Stowarzyszenie ma prawo do podejmowania w ramach obowiązujących przepisów prawa czynności procesowych w postępowaniu administracyjnym i sądowym.
3. Stowarzyszenie ma prawo do składania wniosków o przeprowadzenie referendum w zakresie statutowej działalności Stowarzyszenia oraz prowadzenia kampanii referendalnej.

Rozdział III

Członkowie Stowarzyszenia

§10

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. członków zwyczajnych,
2. członków wspierających,
3. członków honorowych.

§11

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenie.

§12

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych, która złożyła deklarację wraz z rekomendacjami dwóch członków zwyczajnych lub udokumentuje prowadzenie działań zgodnych z celami statutowymi Stowarzyszenia.
2. Decyzję o przyjęciu członka podejmuje Zarząd, uchwałą w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji.

3. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków, zainteresowany ma prawo w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji złożyć na ręce Zarządu odwołanie do Walnego Zebrania. Walne Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.

4. W przypadku podjęcia przez członka Stowarzyszenia pracy na kierowniczym stanowisku w organach władz publicznych, pełnienia funkcji we władzach partii politycznych lub pełnienia funkcji publicznych, określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, następuje zawieszenie go w prawach członka na okres pełnienia funkcji. Zawieszenie dokonuje się uchwałą Zarządu po uzyskaniu opinii Komisji Etyki o zaistnieniu konfliktu interesów.

§13

1. Członek zwyczajny ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
- 2) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu,
- 3) zgłaszać wnioski i postulaty pod adresem władz Stowarzyszenia,
- 4) korzystać z pomocy i zaplecza Stowarzyszenia w podejmowanych działaniach zgodnych z celami statutowymi,
- 5) uczestniczyć w zebraniach, zjazdach i konferencjach organizowanych przez Stowarzyszenie.

2. Członek zwyczajny zobowiązany jest do:

- 1) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 2) czynnego uczestniczenia w realizacji celów Stowarzyszenia,
- 3) regularnego płacenia składek na rzecz Stowarzyszenia,
- 4) dbania o mienie Stowarzyszenia,
- 5) przestrzegania zasad Kodeksu Etycznego uchwalonego przez Walne Zebranie Członków.

§14

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna lub prawna, zainteresowana merytoryczną działalnością Stowarzyszenia i akceptująca jego cele, która zadeklaruje pomoc i zostanie przyjęta przez Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji. W takim samym trybie może nastąpić ustanie członkostwa wspierającego Stowarzyszenia.

2. Członek wspierający ma prawo brać udział z głosem doradczym w pracach Stowarzyszenia, zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań.

3. Członek wspierający zobowiązany jest do przestrzegania ustaleń zawartych w podpisanej deklaracji.

§15

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.

3. Członek honorowy nie posiada biernego oraz czynnego prawa wyborczego, może jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiada takie prawa jak członek zwyczajny.

4. Członek honorowy jest zwolniony z obowiązku opłacania składek członkowskich.

§16

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- 1) rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszystkich zobowiązań odnośnie Stowarzyszenia,
- 2) śmierci lub utraty zdolności do czynności prawnych.

§17

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu traci się na skutek:

- 1) wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu niepłacenia składek członkowskich.
- 2) nieprzestrzegania postanowień statutu, Kodeksu Etycznego, uchwał władz Stowarzyszenia i regulaminów.

2. Uchwały Zarządu dotyczące wykluczenia członków zapadają większością 2/3 głosów.

3. Członkowi wykluczonemu w ciągu 14 dni od dnia otrzymania decyzji Zarządu przysługuje prawo odwołania się za pośrednictwem Zarządu do Walnego Zebrania Członków zwołanego w terminie najbliższym bezpośrednio po złożeniu odwołania. Do czasu rozpatrzenia odwołania przez Walne Zebranie członek pozostaje zawieszony w prawach członkowskich. Uchwała Walnego Zebrania dotycząca odwołania jest ostateczna.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

§18

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej „Walnym Zebraniem”,
2. Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej „Zarządem”,
3. Komisja Rewizyjna.

§19

Wybory Prezesa Zarządu, Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej odbywają się podczas Walnego Zebrania w głosowaniu tajnym i zapadają zwykłą większością głosów.

§20

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

2. Walne Zebranie Członków może być:

- 1) Zwyczajne
- 2) Nadzwyczajne

3. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd raz w roku jako sprawozdawcze i co trzy lata jako sprawozdawczo-wyborcze, zawiadamiając członków pisemnie o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad, co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania.

4. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.

5. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:

- 1) Z własnej inicjatywy,
- 2) Na żądanie Komisji Rewizyjnej,
- 3) Na pisemny wniosek co najmniej 1/3 członków zwyczajnych Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.

6. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno być zwoływane w terminie miesiąca od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.

7. W przypadku braku quorum Zarząd zwołuje Walne Zebranie w drugim terminie, nie później niż 20 dni po terminie pierwszym. W takim wypadku uchwały zapadają zwykłą większością głosów, bez względu na ilość obecnych członków.

8. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności, co najmniej połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania (z zastrzeżeniem ust. 7 oraz z wyjątkiem spraw określonych w § 32 pkt. 1 i 2).

9. Walnym Zebraniem kieruje Przewodniczący Walnego Zebrania wybierany każdorazowo w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością obecnych członków Stowarzyszenia.

Przewodniczący nie może wchodzić w skład Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

10. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos

przewodniczącego Walnego Zebrania.

§21

Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:

1. ustalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
2. uchwalenie statutu i jego zmian,
3. uchwalanie Kodeksu Etycznego i jego zmian,
4. zatwierdzanie regulaminu Zarządu,
5. zatwierdzanie regulaminu Komisji Rewizyjnej,
6. wybór i odwoływanie Prezesa Zarządu, Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Etyki,
7. decydowanie w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi,
8. ustalanie wysokości składek członkowskich,
9. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
10. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
11. nadawanie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia,
12. ocenianie działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

§22

1. W skład Zarządu wchodzi od trzech do siedmiu osób, w tym Prezes. Na pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona sekretarza i skarbnika, a także może wybrać wiceprezesa.
2. Kadencja Zarządu trwa 3 lata.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub Wiceprezes.
5. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy składu Zarządu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa.
6. W przypadku rezygnacji lub niemożności dalszego sprawowania funkcji członka Zarządu, uzupełnienie składu następuje w drodze wyborów w trakcie najbliższego Walnego Zebrania.

§23

Do zakresu działań Zarządu należy:

1. realizacja uchwał Walnego Zebrania i kierowanie działalnością Stowarzyszenia zgodnie z celami statutowymi,
2. uchwalanie planów działalności Stowarzyszenia i preliminarzy budżetowych,
3. Sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
4. ustalanie regulaminu wynagrodzeń pracowników Stowarzyszenia,
5. podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomości i ruchomego,
- 5a. podejmowanie decyzji w sprawie podjęcia lub rozszerzenia zakresu działalności gospodarczej Stowarzyszenia, przy czym działalność gospodarcza może być prowadzona jedynie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych,
6. podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań,
7. zwoływanie Walnego Zebrania,
8. podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania, wykluczania i zawieszania członków zwyczajnych i wspierających,
9. rozpatrywanie sporów pomiędzy członkami, powstałych na tle działalności Stowarzyszenia,
10. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu,
11. uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie,
12. w szczególnych przypadkach zwalnianie z obowiązku płacenia składek członkowskich,
13. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu.
14. Zarząd zobowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzania kontroli przez Komisję Rewizyjną.

§24

Zarząd działa na podstawie własnego uchwalonego regulaminu.

§25

Do realizacji swych zadań Zarząd może powołać Biuro Stowarzyszenia i jego Dyrektora. Dyrektor kieruje pracami Biura na podstawie regulaminu, który podlega akceptacji Zarządu.

§26

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna w składzie trzech członków wybierana jest przez Walne Zebranie.
3. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie Przewodniczącego.
4. Kadencja Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa 3 lata.
- 4a. W przypadku rezygnacji lub niemożności dalszego sprawowania funkcji członka Komisji Rewizyjnej, uzupełnienie składu następuje w drodze wyborów w trakcie najbliższego Walnego Zebrania
5. Komisja Rewizyjna przedkłada raz do roku Walnemu Zebraniu Członków ramowy roczny plan pracy.

§27

Do zakresu działań Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia,
2. występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i żądanie wyjaśnień,
3. prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
4. zwołanie Walnego Zebrania, w razie niezwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym statutem,
5. składanie na Walnym Zebraniu wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium dla Zarządu,
6. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu,
7. powoływanie podmiotu uprawnionego do badania rocznego sprawozdania finansowego w razie gdy obowiązek takiego badania wynika z obowiązujących przepisów prawa albo decyzji Komisji Rewizyjnej.

§ 28

Uchwały Komisji Rewizyjnej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zapadają zwykłą większością głosów w obecności wszystkich członków Komisji. Na podstawie uchwały pełnego składu Komisja Rewizyjna może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.

§ 29

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia, ani pozostawać z członkami zarządu w związku małżeńskim ani stosunku pokrewieństwa i powinowactwa, ani też być pracownikami Stowarzyszenia.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej. W przypadku prawomocnego skazania za takie przestępstwo członka Komisji Rewizyjnej z mocy statutu przestaje on pełnić te funkcje.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą, brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż określone w art. 8

pkt 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. Nr 26, poz. 306 z późn.zm.);

5. Komisja Rewizyjna działa na podstawie uchwalonego przez Walne Zebranie regulaminu.
6. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia wszystkich niezbędnych złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

Rozdział V

Majątek Stowarzyszenia i gospodarka finansowa

§ 30

Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:

1. składki członkowskie,
1a: Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki, wg zasad określonych przez Walne Zebranie, w ciągu czterech tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.
2. darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności prywatnej, zbiórki publiczne,
3. wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia, dochody z własnej działalności, dochody z majątku Stowarzyszenia, dochody z kapitału (odsetki, lokaty, akcje),
4. dochody z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub w użytkowaniu Stowarzyszenia,
5. dotacje, subwencje, kontrakty, środki z funduszy publicznych, granty, zlecenia usług,
6. dochody z działalności gospodarczej wykonywanej na podstawie odrębnych przepisów.

§ 31

Działalność gospodarcza

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w następujących dziedzinach:
 - 1) Wydawanie książek i periodyków oraz pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania - 58.1
 - 2) Reprodukacja zapisanych nośników informacji - 18.20.Z
 - 3) Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach - 47.11.Z
 - 4) Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet - 47.91.Z
 - 5) Działalność portali internetowych - 63.12.Z
 - 6) Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana - 63.99.Z
 - 7) Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych - 72.20.Z
 - 8) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów - 82.30.Z
 - 9) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane - 85.59.B

§ 32

Zabrania się:

1. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
2. przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w

szczegółności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

3. wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia

4. zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy, oraz ich osób bliskich.

§ 33

Do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach, w tym majątkowych, Stowarzyszenia, zawierania umów i udzielania pełnomocnictw w imieniu Stowarzyszenia uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie.

Rozdział VI

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 34

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana przez Walne Zebranie Członków wymaga co najmniej 2/3 głosów członków obecnych i uprawnionych do głosowania na Walnym Zebraniu.

2. Podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej 2/3 członków uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek o zmianę statutu musi być zgłoszony na piśmie, a treść proponowanej zmiany podana w zawiadomieniu zwołującym Walne Zebranie. Prawo do zgłoszenia zmian w Statucie przysługuje Zarządowi Stowarzyszenia (na podstawie podjętej przez Zarząd uchwały) lub grupie przekraczającej 20% członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

4. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie powołuje Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację Stowarzyszenia. Walne Zebranie wskazuje także fundacje i stowarzyszenia, mające podobne cele statutowe do Stowarzyszenia, nie nastawione na osiąganie zysku, na rzecz których przejdzie majątek Stowarzyszenia, po wypełnieniu jego zobowiązań.

Data wytworzenia: 2009-05-17 12:00:00

Data publikacji: 2009-05-23 09:50:29

Ostatnia modyfikacja: 2009-07-15 17:07:46

Autor dokumentu: **Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich**

Osoba publikująca: **Katarzyna Batko-Tołuć**

STATUT STOWARZYSZENIA

STOWARZYSZENIE LIDERÓW LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH „NAZWA”

Rozdział I

Nazwa Stowarzyszenia, jego siedziba i cele

§1 Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich, założone przez uczestników szkoleń organizowanych przez Program „Przeciw Korupcji” Fundacji im. Stefana Batorego, zwanego dalej Stowarzyszeniem, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 1989r. Nr 20, poz. 104 z późn. zm.) i posiada osobowość prawną.

§2 Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.

§3 Siedzibą Stowarzyszenia jest m.st. Warszawa

§4 Terenem działania Stowarzyszenia jest Rzeczpospolita Polska. Dla właściwego realizowania celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność również poza granicami kraju.

§5 Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tych samych lub podobnych celach statutowych oraz może pozostawiać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

§6 Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

Rozdział II

Cele stowarzyszenia i sposoby ich realizacji

§7 Celem Stowarzyszenia jest umacnianie i odnowienie wolności i praw człowieka oraz swobod obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji oraz, wspieranie działań, w szczególności podejmowanych przez Lokalne Grupy Obywatelskie, na rzecz zwiększenia przejrzystości i uczciwości życia publicznego w tym: 1. działania na rzecz swobodnego dostępu do informacji publicznej, 2. propagowanie działań etycznych, 3. podejmowanie innych aktywności służących przeciwdziałaniu korupcji.

§8 Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Monitorowanie działań władz samorządowych i innych instytucji.
2. Organizowanie imprez masowych oraz innych form propagujących działalność Stowarzyszenia.
3. Prowadzenie działalności oświatowej i kulturalnej wóid młodości i osób dorosłych.
4. Doradztwo, wsparcie lub pomoc instytucjom lub osobom działającym w obszarze celów statutowych Stowarzyszenia, ze szczególnym uwzględnieniem osób zainteresowanych utworzeniem i lokalnej Grupy Obywatelskiej.
5. Występowanie z petycjami, wnioskami i apelami do władz publicznych.
6. Przygotowywanie i prowadzenie projektów realizowanych przez członków Stowarzyszenia.
7. Prowadzenie działalności wydawniczej i publicystycznej.
8. Uczynywanie kontaktów z innymi pokrewnymi organizacjami na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą.
9. Podejmowanie współpracy z władzami samorządowymi, państwowymi, sektorem gospodarczym oraz środkami masowego przekazu w zakresie realizacji celów Stowarzyszenia.
10. Udzielanie pomocy prawnej w zakresie realizacji celów statutowych Stowarzyszenia w postaci zapewnienia zastępstwa procesowego uprawnionych pełnomocników w postępowaniach sądowych i administracyjnych oraz doradztwa prawnego uprawnionych do tego osób.
11. Działania związane z analizą finansowania kampanii wyborczych.
12. Podejmowanie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów organizacji.
13. Inicjowanie, opiniowanie i wypowiadanie się w sferze uregulowań prawnych.

§9

1. Stowarzyszenie może wnosić skargi i występować w zakresie statutowej działalności w sprawach interesów prawnych członków Stowarzyszenia oraz innych osób.
2. Stowarzyszenie ma prawo do podejmowania w sądach obywatelskich przepisów prawa czynności procesowych w postępowaniu administracyjnym i sądowym.
3. Stowarzyszenie ma prawo do składania wniosków o przeprowadzenie referendum w zakresie statutowej działalności Stowarzyszenia oraz prowadzenia kampanii referendalnej.

Rozdział III

Członkowie Stowarzyszenia

§10

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. członków zwyczajnych,
2. członków wspierających,
3. członków honorowych.

§11

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
2. Osoba prawna może być, jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

§12

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych, która złożyla deklarację wraz z rekomendacjami dwóch członków zwyczajnych lub udokumentuje prowadzenie działań zgodnych z celami statutowymi Stowarzyszenia.

2. Decyzję o przyjęciu członka podejmuje Zarząd, uchwalając w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji.

3. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków, zainteresowany ma prawo w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji złożyć na ręce Zarządu odwołanie do Walnego Zebraństwa. Walne Zebraństwo rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Uchwała Walnego Zebraństwa jest ostateczna.

4. W przypadku podjęcia przez członka Stowarzyszenia pracy na kierowniczym stanowisku w organach władz publicznych, pełnienia funkcji we władzach partii politycznych lub pełnienia funkcji publicznych, określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, następnie zawieszanie go w prawach członka na okres pełnienia funkcji. Zawieszenie dokonuje się uchwałą Zarządu po usłyszeniu opinii Komisji Etyki o zaistnieniu konfliktu interesów.

§13

1. Członek zyskuje na prawo:

- 1) wybierać i być wybranym do władz Stowarzyszenia,
- 2) uczestniczyć z głosem stawnym w Walnym Zebraniu,
- 3) zgłaszać wnioski i postulaty pod adresem władz Stowarzyszenia,
- 4) korzystać z pomocy i zaplecza Stowarzyszenia w podejmowanych działaniach zgodnych z celami statutowymi,
- 5) uczestniczyć w zebnaniach, zjazdach i konferencjach organizowanych przez Stowarzyszenie.

2. Członek zwyczajny zobowiązany jest do:

- 1) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 2) czynnego uczestniczenia w realizacji celów Stowarzyszenia,
- 3) regularnego płacenia składek na rzecz Stowarzyszenia,
- 4) dbania o imię Stowarzyszenia,
- 5) przestrzegania zasad Kodeksu Etycznego uchwalonego przez Walne Zebranie Członków.

§14

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenie może być osoba fizyczna lub prawna, zainteresowana merytoryczną działalnością Stowarzyszenia i akceptująca jego cele, która zadeklaruje pomoc i zostanie przyjęta przez Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji. W takim samym trybie może nastąpić ustanie członkostwa wspierającego Stowarzyszenia.

2. Członek wspierający ma prawo brać udział z głosem doradczym w pracach Stowarzyszenia, zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań.

3. Członek wspierający zobowiązany jest do przestrzegania zasad zawartych w posłpisanej deklaracji.

§15

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebraństwo na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.

3. Członek honorowy nie posiada biernego oraz czynnego prawa wyborczego, może jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiada takie prawa jak członek zwyczajny.

4. Członek honorowy jest zwolniony z obowiązku opłacania składek członkowskich.

§16

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- 1) rezygnacji z przysięgi złożyć do Stowarzyszenia, że stoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszystkich zobowiązań odnośnie Stowarzyszenia,
- 2) śmierci lub utraty zdolności do czynności prawnych.

§17

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu traci się na skutek:

- 1) wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu niepłacenia składek członkowskich,
- 2) nieprzebiegania postawionym statutu, Kodeksu Etycznego, uchwał władz Stowarzyszenia i regulaminów,
3. Członkowi wykluczonemu w ciągu 14 dni od dnia otrzymania decyzji Zarządu przysługuje prawo odwołania się za pośrednictwem Zarządu do Walnego Zebraństwa Członków zwołanego w terminie najbliższym bezpośrednio po złożeniu odwołania. Do czasu rozpatrzenia odwołania przez Walne Zebraństwo członek pozostaje zawieszony w prawach członkowskich. Uchwała Walnego Zebraństwa dotycząca odwołania jest ostateczna.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

§18

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej „Walnym Zebraniem”.
2. Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej „Zarządem”.
3. Komisja Rewizyjna.

§19

Wybory Prezesa Zarządu, Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej odbywają się podczas Walnego Zebraństwa w głosowaniu tajnym i zapadają zwykłą większością głosów.

§20

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

2. Walne Zebranie Członków może być:
 - 1) Zwyczajne
 - 2) Nadzwyczajne
 3. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd raz w roku jako sprawozdawcze i co trzy lata jako sprawozdawczo-wyborcze, zawiadamiając członków pisemnie o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad, co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebraństwa.
 4. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
 5. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd.
- 1) Z własnej inicjatywy,
- 2) Na żądanie Komisji Rewizyjnej.

3) Na pisemny wniosek co najmniej 1/3 członków zwyczajnych Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.

6. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno być zwoływane w terminie nieistniejącego od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.

7. W przypadku braku quorum Zarząd zwołuje Walne Zebranie w drugim terminie, nie później niż 20 dni po terminie pierwszym. W takim wypadku uchwały zapadają zwykłą większością głosów, bez względu na liczbę obecnych członków.

8. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania (z zastrzeżeniem ust. 7 oraz / wyjątkiem spraw określonych w § 32 pkt 1 i 2).
9. Walny Zebrański kieruje przewodniczący Walnego Zebrania wybierany kołarstwo w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością obecnych członków Stowarzyszenia. Przewodniczący nie może wchodzić w skład Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
10. W przypadku równego rozkładu głosów w trakcie głosowania, decyduje głos przewodniczącego Walnego Zebrania

§21

Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:

1. ustalenie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
2. uchwalenie statutu i jego zmian,
3. uchwalanie Kodeksu Etycznego i jego zmian,
4. zatwierdzanie regulaminu Zarządu,
5. zatwierdzanie regulaminu Komisji Rewizyjnej,
6. wybór i odwoływanie Prezesa Zarządu, Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Etyki,
7. decydowanie w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi,
8. ustalenie wysokości składek członkowskich,
9. podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
10. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
11. nadawanie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia,
12. ocenianie działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

§22

1. W skład Zarządu wchodzi od trzech do siedmiu osób, w tym Prezes. Na pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona sekretarza i skarbnika, a także może wybrać wiceprezesa.
2. Kadencja Zarządu trwa 3 lata.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub Wiceprezes.
5. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Zarządu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa.
6. W przypadku rezygnacji lub nieobecności dalszego sprawowania funkcji członka Zarządu, uzupełnienie składu następuje w drodze wyborów w trakcie najbliższego Walnego Zebrania.

§23

- Do zakresu działań Zarządu należy:
1. realizacja uchwał Walnego Zebrania i kierowanie działalnością Stowarzyszenia zgodnie z celami statutowymi,
 2. uchwalanie planów działalności Stowarzyszenia i eliminacja budżetowych,
 3. Rezygnacja ze Stowarzyszenia.

2a. Sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,

4. ustalanie regulaminów wynagrodzeń pracowników Stowarzyszenia.

Usunięto:

Sformułowanie: Po: 0,63 cm

5. podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego.

- 2a. podejmowanie decyzji w sprawie podjęcia lub rozważenia zakładu działalności gospodarczej Stowarzyszenia, przy czym działalność gospodarcza może być prowadzona jedynie w ramach służących realizacji celów statutowych,
6. podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań,
 7. zwoływanie Walnego Zebrania,
 8. podejmowanie uchwał w sprawach przyniesienia, wykluczenia i zawieszania członków zwyczajnych i wspierających,
 9. rozpatrywanie spraw pomiędzy członkami, powołanych na tle działalności Stowarzyszenia,
 10. składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu,
 11. uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie,
 12. w szczególnych przypadkach zwalnianie z obowiązku płacenia składek członkowskich,
 13. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu.
14. Zarząd zobowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzania kontroli przez Komisję Rewizyjną.

§24

Zarząd działa na podstawie własnego uchwałonego regulaminu

§25

Do realizacji swych zadań Zarząd może powołać Biuro Stowarzyszenia i jego Dyrektora. Dyrektor kieruje pracami Biura na podstawie regulaminu, który podlega akceptacji Zarządu.

§26

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna w składzie trzech członków wybierana jest przez Walne Zebranie.
3. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie Przewodniczącego.
4. Kadencja Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa 3 lata.

4a. W przypadku rezygnacji lub nieobecności dalszego sprawowania funkcji członka Komisji Rewizyjnej, uzupełnienie składu następuje w drodze wyborów w trakcie najbliższego Walnego Zebrania

5. Komisja Rewizyjna przedkłada raz do roku Walnemu Zebraniu Członków ramowy roczny plan pracy.

§27

Do zakresu działań Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia,
2. występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i zgłaszanie wyników,
3. prawo żądania zwolnienia Nadwyznaczonego Walnego Zebrania w razie stwierdzenia niewywiązania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwolnienia poszczególnych Zarządu,
4. zwołanie Walnego Zebrania, w razie niezwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym statuten.

Usunięto:

Sformułowanie: Po: 0,63 cm

3. dochody z majątku Stowarzyszenia, dochody z kapitału (rozszerzenie, lokaty, akcje),
4. dochody z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub w użytkowaniu Stowarzyszenia,
5. dotacje, subwencje, kontynkty, środki z funduszy publicznych i granty, zlecenia usług,
6. dochody z działalności gospodarczej wykonywanej na podstawie odrębnych przepisów.

139

Діалогізація

1. Sformułowanie może posiadać działalność gospodarcza na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach. Sformułowanie prowadzi do działalności gospodarczej w rozumieniu w przepisach składowych realizacji celów statutowych.
2. Sformułowanie może prowadzić do działalności gospodarczej w następujący sposób:
 - a) Wydawanie książek i periodyków oraz pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie przygotowywania - 58,1
 - b) Rekreacja i zabawy w obiektach informacyjnych - 18,20 Z
 - c) Pozostała szeroka działalność prowadzona w innych specjalizowanych sklepach - 47,11 Z
 - d) Sprzedaż, dzierżawa i wynajem przez domy sprzedaży wyskowej lub Internet - 47,91 Z
 - e) Działalność portali internetowych - 63,11 Z
 - f) Działalność informacyjna w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana - 63,99 Z
 - g) Nadawanie i odbiór i prace tworzące i prace tworzące nauki społecznych i humanistycznych - 72,20 Z
 - h) Działalność prawna - 69,10 Z
 - i) Działalność związana z organizacją funkcji, usług i kongresów - 82,30 Z
 - j) Pozostałe pozostałe formy efektywne, gdzie indziej niesklasyfikowane - 84,59 Z

32

Labranja sic;

1. udzielenia pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Skarbu państwa, w szczególności do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy posiadają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej, pokrewieństwa albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kuwactwa, zwanymi dalej "osobami bliskimi"

2. przekazywanie „majątku Słowaczek” na rzecz tego ciała, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób fizycznych, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.

- wykorzystywania majątku Słownyzszeni na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Słownyzszenia.

Stomatowano; Po: 0,63 cm

+

5. składanie na Walnym Zgromadzeniu wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium dla Zarządu,
6. składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zgromadzeniu,
7. powołanie podmiotu niezależnego, do badania i oceny sprawozdania finansowego w tymże celu obejmującego latemso badania wynika z obowiązku udzielenia przenosów prawa albo decyzji Komisji Rewizyjnej.

838

Uchwały Komisji Rewizyjnej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zapalają zwykłą większość głosów w obecności wszystkich członków Komisji. Na podziawie uchwały pełnego składu Komisja Rewizyjna może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.

29

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia, ani porożonywać z członkami zarządu w związku małżeńskim ani stosunkami krewnymi i powinowatymi, ani też być pracownikami Stowarzyszenia.

2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej, a w razie prawomocnego skazania za takie przestępstwo członek Komisji Rewizyjnej za zniesienia statutu przestaje on pełnić te funkcje.

3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

4. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim zakresie żywno, przedmiotów kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż określone w art. 8 pkt 8 ustawy z dnia 3 marca 2009 r. o wykształcaniu osób kierujących, funkcjonarii podmiotami prawnymi (Dz.U. Nr 26, poz. 306 z późn. zm.).

3. Komisja Rewizyjna działa na podstawie uchwalonego przez Wałne Zgromadzenie regulaminu.
4. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia wszystkich niezbędnych złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrowersyjnych spraw

Radzial V

Majątek Stowarzyszenia i gospodarka finansowa

30

Zróżdmi powstania majątku Stowarzyszenia są:

1. składki członkowskie,

2. Składowi członkostwie powinny być wplacane do kasy Kwartalu każdego roku. Nowo wstępujący członkowie wplacają składki, wg zasad określonych przez Walne Zgromadzenie. Członkowie, którzy od uzyskania powołania, nie przesyłają na Członka Składowi żadnych wpisów, a także, środki pochodzące z oświadczeń z oświadczeń publiczne, wpływów z działalności statutowej Stowarzyszenia, decydują w własnej działalności.

Formatowanie: Po: 0,63 cm

7.

4. Zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od przedsiębiorców, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracowników, oraz ich osób bliskich.

§ 33.

Do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach, w tym majątkowych, Stowarzyszenia, zawierania umów i udzielania pełnomocnictw w imieniu Stowarzyszenia uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie.

Rozdział VI

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 34.

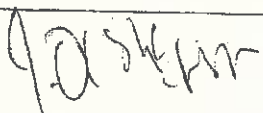
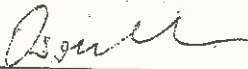
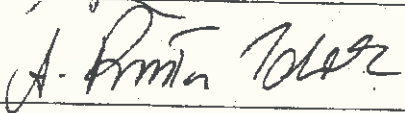
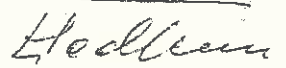
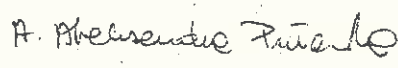
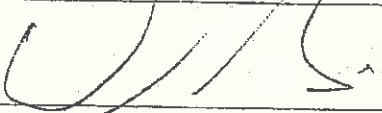
1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana przez Walne Zebranie Członków wymaga co najmniej 2/3 głosów członków obecnych i uprawnionych do głosowania na Walnym Zebraniu.
2. Podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej 2/3 członków uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o zmianę statutu musi być zgłoszony na piśmie, a treść proponowanej zmiany podana w zawiadomieniu zwołującym Walne Zebranie. Prawo do zgłoszenia zmian w Statucie przysługuje Zarządowi Stowarzyszenia (na podstawie podjętej przez Zarząd uchwały) lub grupie przekraczającej 20% członków zwoływających Stowarzyszenia.
4. Podjęciu uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie powołuje Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację Stowarzyszenia. Walne Zebranie wskazuje także fundację i stowarzyszenia, mające podobne cele statutowe do Stowarzyszenia, nie nastawione na osiągnięcie zysku, na rzecz których przejdzie majątek Stowarzyszenia, po wypełnieniu jego zobowiązań.

Uzasadnienie zmiany:
Uzasadnienie 1:
Uzasadnienie 2:
Uzasadnienie 3:

Uzasadnienie 1:
Uzasadnienie 2:

Lista obecności
Walne Zebranie Członków
Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich
17 maja 2009

	Imię	Nazwisko	Podpis
1	Magda	Antoszevska	<i>Antoszevska Magdalena</i>
2	Katarzyna	Batko-Tołuc	<i>Katol</i>
3	Teresa	Bebak	_____
4	Katarzyna	Bramowska-Rybczynska	_____
5	Marzena	Czarnecka	<i>Monika Czarnecka</i>
6	Krzysztof	Izdebski	<i>Izdebski</i>
7	Mirosław	Jankowski	_____
8	Agnieszka	Kondek	_____
9	Dariusz	Kraszewski	<i>Dariusz Kraszewski</i>
10	Anna	Kuliberda	<i>Anna Kuliberda</i>
11	Małgorzata	Kuś-Konieczna	_____
12	Paweł	Lelito	_____
13	Artur	Łazowy	_____
14	Krzysztof	Łoś	<i>Krzysztof Łoś</i>
15	Irena	Matiyenko	<i>Matyenko</i>

16	Maria	Mazur	
17	Zenon	Michajłowski	
18	Danuta	Myśliwiec	
19	Juliusz	Olszewski	
20	Szymon	Osowski	
21	Wojciech	Paszkowski	
22	Aneta	Pierzchała-Tolak	
23	Ewa	Podleśna	
24	Ola	Puławska	
25	Maciej	Puławski	
26	Krzysztof	Śnioszek	
27	Karolina	Walkiewicz	
28	Aretha	Wasilewska-Gregorowicz	
29	Grzegorz	Wójkowski	
30	Krzysztof	Wychowalek	
31	Lidia	Zakrzewska - Strózik	
32	Przemysław	Żak	